

# CITTÀ DI CAVALLINO

(Provincia di Lecce)

SETTORE SEGRETERIA GENERALE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - RISORSE UMANE  
Tel. 0832.617227/8/9 - Fax 0832.617203 <http://www.comune.ca.v.a.l.lino.lc.it> - e-mail: [affari\\_generali@comune.ca.v.a.l.lino.lc.it](mailto:affari_generali@comune.ca.v.a.l.lino.lc.it)

Prot. 1481/2018- dei 30/01/2018

Gent.le

dott.ssa Carola De Donno

OIV

SEDE

Spett.le

Osservatorio Paritetico

presso l'ARAN

SEDE

**Oggetto: rilevazione tipologie lavoro flessibile anno 2017.**

Premesso che:

-l'art. 36, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 17, comma 26, del decreto-legge n. 78 del 2009 recita: *«Al fine di combattere gli abusi nell'utilizzo del lavoro flessibile, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di apposite istruzioni fornite con direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, le amministrazioni redigono, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, un analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate da trasmettere, entro il 31 gennaio di ciascun anno, ai nuclei di valutazione o ai servizi di controllo interno di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica che redige una relazione annuale al Parlamento».*

-il successivo comma 4 dello stesso art. 36 aggiunge che *«Le amministrazioni pubbliche comunicano, nell'ambito del rapporto di cui al precedente comma 3, anche le informazioni concernenti l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili».*

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 16 febbraio 2010 ad oggetto *"Monitoraggio del lavoro flessibile ai sensi dell'articolo 36, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"* pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 04 giugno 2010 nella quale, tra l'altro si dà atto, che *il monitoraggio si svolgerà non appena sarà pronta la relativa applicazione informatica, attraverso la compilazione online da parte delle amministrazioni pubbliche di un analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate e che la redazione del rapporto deve essere preceduta da apposite istruzioni da fornire con direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione"* :

Dato atto che ad oggi la procedura di rilevazione *online* non è attiva;

Ritenuto di comunicare all'Organismo Indipendente di Valutazione il rapporto informativo relativo

all'utilizzo del lavoro flessibile nel Comune di Cavallino per il periodo 1° gennaio 2017 - 31 dicembre 2017, nel prospetto che si riporta:

Tipologia	Numero	Motivazione	Durata
Contratti a tempo determinato (D.Lgs 06/09/2001 n. 368)	2	*si veda dettaglio	*si veda dettaglio
Incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 2. TUEL	1	*si veda dettaglio	*si veda dettaglio
Contratti formazione lavoro	0		
Rapporti formativi e di orientamento post-universitari (art. 18 Legge n. 196/1997)	1	*si veda dettaglio	*si veda dettaglio
Contratti di somministrazione lavoro (D.Lgs. 276/2003)	2	*si veda dettaglio	* si veda dettaglio
Collaborazione coordinata e continuativa (art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 276/2003)	0		
Accordi di utilizzazione lavori socialmente utili (art. 36, comma 4 D.Lgs. n. 165/2001)	2	*si veda dettaglio	* si veda dettaglio

#### **Contratti a tempo determinato**

##### n. 2 posizioni gestite:

- n. 1 unità a tempo determinato dall' 01/01/2017 al 31/12/2017, ufficio di staff del Sindaco, art. 90 TUEL;
- n. 1 unità a tempo determinato dall'01/01/2017 al 31/12/2017, ufficio di staff del Sindaco, art. 90 TUEL.

#### **Incarichi ex art. 110, comma 2, TUEL:**

- n. 1 unità dall'01/01/2017 al 31/12/2017, Servizio Biblioteca.

#### **Stage Formativi e di orientamento**

- n. 1 unità dal 17/07/2017 al 31/12/2017; Ufficio Segreteria.

#### **Contratti di somministrazione**

##### n. 2 posizioni gestite:

- n. 1 unità dall'01/12/2017 al 31/12/2017, Ufficio Tributi.
- n. unità dall' 01/12/2017 al 31/12/2017, Ufficio Servizi Sociali.

#### **Lavori socialmente utili**

##### n. 2 posizioni gestite:

- n. 1 unità LSU dall' 01/01/2017 al 31/12/2017;
- n. 1 unità LSU dall' 01/01/2017 al 31/12/2017.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AAGG**

Avv. Roberto Carlino


