



COMUNE DI CAVALLINO
PROVINCIA DI LECCE

RENDICONTO 2014

RELAZIONE DELLA GIUNTA

I. PREMESSA

L'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dispone che al rendiconto deve essere allegata una relazione illustrativa della Giunta circa le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti secondo i programmi ed i costi sostenuti.

Il successivo art. 231 dello stesso decreto aggiunge che nella relazione suddetta l'organo esecutivo evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche e analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

Il Comune di Cavallino è tenuto ad adottare la contabilità finanziaria, nonché a predisporre i consuntivi di natura economico patrimoniale e, quindi, a redigere il conto del patrimonio, il conto economico e compilare il prospetto di conciliazione.

Da premettere che dal 2015 entra in vigore la nuova contabilità di cui al D.Lgs. n. 118/2011 che prevede anche la revisione straordinaria dei residui con la rideterminazione del risultato di amministrazione approvato secondo la disciplina in vigore per l'anno 2014.

2. EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA SULLA BASE DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RAPPORTO AI PROGRAMMI E AI COSTI SOSTENUTI

A. Programmazione prevista nella relazione programmatica e previsionale del bilancio 2014.

Partendo dagli obiettivi indicati nella relazione programmatica e previsionale allegata al bilancio 2014, si rilevano i seguenti risultati:

1) Programma “Amministrazione generale e finanziaria”

Progetto: Servizi Sistema Informativo e delle telecomunicazioni.

E' stato individuato nel 2014 il responsabile della struttura amministrativa che si è attivato per la redazione e approvazione del relativo studio di fattibilità preliminare nel rispetto di quanto stabilito anche nelle linee guida dell'agenzia per l'Italia digitale al fine di attuare quanto previsto dall'art. 50 bis del D.Lgs. n. 82/2005 in riferimento ai piani di continuità operativa e di disaster recovery. Si è intervenuto anche sulla connettività delle varie sedi distaccate con la sede municipale di Via P. Ciccarese e dei plessi scolastici facenti parte dell'Istituto Comprensivo di Cavallino, al fine di garantirne la corretta funzionalità e sicurezza dei dati in rete, mediante ampliamento del contratto RUPAR SPC in essere.

Si è mantenuta:

- l'impalcatura dell'“Amministrazione trasparente” all'interno del sito istituzionale, aggiornandola alle novità normative.
- la gestione della scrivania virtuale già avviata nel 2012, implementandola con software di gestione e conservazione dei contratti pubblici e scritture private con firma autenticata in formato digitale.

Sono stati inoltre aggiornati i dati comunali sul sistema IPA collegandoli al sistema PCC (Piattaforma certificazione crediti) con i quali si interfacciano.

L'obbligo delle fatture elettroniche è stato prorogato per i Comuni al 31/03/2015. Il Comune di Cavallino ha attivato le procedure propedeutiche per la loro gestione e conservazione.

Progetto: Comunicazione ed informazione diretta ai cittadini.

Così come effettuato negli anni precedenti, si è utilizzato il ricorso all'informazione on line mediante il sito specifico per il teatro “Il Ducale” istituito nel 2012 e collegato con apposito banner sul sito comunale, nella cui home page sono stati inoltre inseriti puntualmente i vari avvenimenti culturali.

Sempre mediante il proprio sito istituzionale, è stato offerto il servizio del calcolatore IMU come per gli anni 2012/2013 e per il nuovo tributo TASI, fornito gratuitamente dall'ANUTEL, che si è rilevato di fondamentale importanza per facilitare i conteggi da parte dei vari contribuenti, riducendo al minimo i loro disagi dinanzi all'imposta e

contemporaneamente consentendo all'ufficio tributi di poter gestire l'affluenza del pubblico in maniera ottimale.

Le comunicazioni istituzionali sono state effettuate in maniera sistematica sul sito del Comune e su vari quotidiani anche grazie ad un addetto stampa. Così come negli anni precedenti, anche nel 2014 sono stati numerosi gli spot pubblicitari (su TeleRama/TeleNorba, Gazzetta/Corriere del Mezzogiorno, Quotidiano di Lecce, Qui Salento, Salento in tasca, Radio Queen, Ciccio riccio, Radio love fm, Il giornale "L'incantatore") per tutti gli avvenimenti più importanti di carattere teatrale, cinematografico e artistico realizzati nelle varie strutture comunali (nel teatro "Il Ducale", nella "Galleria" del palazzo Ducale, nella Casina Vernazza, nel Museo Diffuso ecc), che ne hanno dato risalto su tutto il territorio provinciale e interprovinciale.

Al fine di contenere le spese correnti, si è cercato di raggiungere il max numero di utenti mediante innovativi mezzi di comunicazione, quale l'utilizzo di apposite piattaforme per l'invio di sms sia per comunicazioni istituzionali che di promozione del territorio.

Progetto: Attività finanziaria e contabile.

L'anno 2014 è stato caratterizzato da numerosi nuovi adempimenti, quali:

- la certificazione dei crediti, che può essere richiesta dai fornitori del Comune tramite l'inserimento dei crediti che si ritiene di vantare nei confronti della P.A.; il Comune ha a disposizione 30 giorni dal ricevimento dell'istanza per attestare o meno l'anzidetto credito, scaduti i quali il Ministero può procedere alla nomina di un commissario ad acta. Nel 2014 vi sono state circa n. 25 istanze, tutte evase dall'ufficio ragioneria;
- attenzione particolare per la revisione dei residui, sia attivi che passivi, effettuata sia durante l'anno che a cavallo del periodo 2014/2015, in previsione anche dell'entrata in vigore della nuova contabilità che richiederà, tra l'altro, il loro riaccertamento straordinario;
- controllo particolare dei tempi di pagamento, da attestare a consuntivo e di particolare rilevanza viste le sanzioni previste in caso di ritardo; l'ufficio ha regolarmente attestato tali tempi che si sono mantenuti entro i termini massimi previsti;
- tenuta del Registro Unico delle fatture, con comunicazione mensile delle fatture ricevute e di quelle pagate, che hanno richiesto particolare impegno per registrare a priori tutte le informazioni connesse ai singoli documenti contabili (CIG, CUP, impegno di spesa, ecc), con forte interconnessione con tutti gli altri uffici;

Progetto: attività culturale.

Si è fornito sostegno alle attività universitarie, tra cui:

- 03/02/2014 Inaugurazione Anno Accademico Scuola di Specializzazione in beni archeologici;
- 16/02/2014 Cross dei messapi;
- 14/05/2014 Consulta Ecomusei;
- 29/06/2014 Giochi al Museo;
- 10/07/2014 Al chiaro di Luna al Museo diffuso
- dal 02/07 al 25/07 Cantiere Scuola di Archeologia;
- 03/09/2014 Consulta Ecomusei;

tutti i sabato di luglio, agosto e settembre apertura straordinaria per Open Days 2014
Così come per gli anni precedenti, è stato consistente l'impegno profuso per mantenere la gestione in modo ottimale delle numerose strutture pubbliche di rilevante interesse storico-culturale con anche alcune manifestazioni (Museo Diffuso, Biblioteca, Teatro, Mediateca, Immobile di Via Spadolini) nonché per continuare a fornire il proprio sostegno a favore delle attività scolastiche presenti nel Comune, quale ad esempio il contributo in favore dell'Istituto comprensivo "L. Da Vinci" per la realizzazione, così come per l'anno 2013, del progetto "Articoliamo senza barriere" (rivolto agli alunni della scuola primaria di Cavallino e Castromediano con lo scopo di promuovere la lettura, conoscenza e critica discussione di quotidiani di informazione, sviluppare la creatività e il senso civico dei ragazzi) e "Archeologia del territorio: I Messapi" con vari incontri tematici presso la scuola.

E' stata attivata la nuova struttura della Mediateca comunale, all'interno dell'immobile recentemente restaurato in Via P. di Piemonte, ed affidata la gestione all'esterno in modo che sia utilizzata al meglio, garantendo la sua fruibilità in un arco di tempo più ampio possibile, nel rispetto comunque dei principi di efficienza ed economicità. La predetta Mediateca garantisce un considerevole numero di servizi a favore della popolazione, tra cui internet point, sala studio, sala conferenze, ascolto musica, consultazione libri, ecc.

E' Proseguito il programma teatrale di elevato livello all'interno del teatro "Il Ducale" e nell'annessa arena "Casina Vernazza" di spettacoli teatrali, lirici, cinematografici, canori, balletti ecc. che hanno continuato ad esaltare la vocazione culturale cavallinese.

Sono state realizzate varie iniziative culturali per potenziare la connotazione di Cavallino – Città d'arte, anche con cofinanziamenti esterni, come ad esempio il progetto Ergo Sum (Festival della letteratura), cofinanziato dalla Regione;

Tra le tantissime realizzazioni si ricordano:

- il festival della letteratura con Massimo Manfredi, Salvatore Cosentino, Mogol e G. Anastasi;
- la conclusione della stagione teatrale 2013/2014 e l'avvio di quella 2014/2015 presso il nuovo teatro "Il Ducale" con spettacoli di alto valore artistico ed opere liriche che hanno consentito di calamitare su Cavallino un numero cospicuo di persone, confermando il Comune di Cavallino quale importante centro teatrale per tutta il territorio provinciale.

- la consolidata “Estate Cavallinese”, che ha interessato sia Cavallino che Castromediano, con rassegna di film, spettacoli, concerti, manifestazioni culturali ed altro, che ha fornito un importante servizio a tutta la cittadinanza nel periodo estivo.
- una mostra decennale sul museo diffuso avviata nel mese di dicembre 2013 e che è proseguita nella prima parte del 2014 grazie al finanziamento regionale avuto come contributo a favore degli ecomusei.
- Numerose presentazioni di libri d'autore tra i quali, a mero titolo esemplificativo, si rammentano quelle di Gianfranco Fini, Luciano Violante, Massimo Cacciari, Michaela Biancofiore, Stefania Craxi, Maria Vittoria Dell'Anna;
- spettacolo di poesie “L'incantiere”;
- giornata sulla legalità con il Prof. Mannino;
- spettacolo del Teatro nazionale dei burattini in Cavallino e Castromediano;
- premio speciale intitolato a Sigismondo Castromediano;
- premio schola federiciana.

Progetto: Sport e tempo libero.

Oltre agli interventi effettuati sulle strutture sportive, così come descritti nel programma dei lavori pubblici, è stata incentivata la pratica sportiva attraverso contributi economici e concessione in uso degli impianti comunali in favore delle associazioni sportive che svolgono l'attività sul territorio ed affidata la gestione della nuova tensostruttura sportiva attraverso la concessione di servizi a terzi stante l'impossibilità della gestione della stessa in via diretta, mantenendone comunque la fruibilità pubblica e che consentirà di offrire un ulteriore importante servizio alla cittadinanza.

2. Programma: tributi

Progetto: Lotta all'evasione improntata alla massima efficacia. Gestione del nuovo tributo TASI.

Per quanto attiene ai tributi, l'ulteriore novità inerente il nuovo tributo TASI è stata affrontata col minor disagio possibile per i cittadini anche grazie al calcolatore on line, così come già esposto nel progetto di comunicazione nei loro confronti, anche se intenso è stato il contatto con gli addetti all'ufficio tributi. E' stato redatto con la tempistica richiesta dalla legge il Regolamento IUC nonché espletate le varie procedure di pubblicazione on- line dello stesso e della delibera di approvazione del piano finanziario e tariffario per la TARI. Per quest'ultimo tributo, pur essendo nuovo l'acronimo, di fatto il metodo applicato è quello normalizzato già in vigore per l'anno 2013 per la vecchia TARES, pertanto l'impatto sui contribuenti, a livello di

necessità di avere informazioni in merito, è stato inferiore rispetto all'anno precedente.

Dal punto di vista software, si è continuato ad utilizzare il programma informatico distribuito dalla società Parsec acquistato nel 2008 perché ormai collaudato e particolarmente efficace, che è stato automaticamente adeguato alle nuove imposizioni fiscali.

In riferimento alla lotta all'evasione, è stata ulteriormente aggiornata la banca dati delle dichiarazioni/versamenti, accorciato il tempo intercorrente tra gli anni d'imposta controllati e quello di verifica, procedendo ad una immediata emissione di avvisi di contestazione, arrivando ad emettere i primi avvisi di contestazione IMU per gli anni d'imposta 2012 e 2013. Per tale ultimo tributo, in effetti, considerato che:

- a differenza di quanto avviene per il gettito ordinario che viene ripartito tra Comune e Stato, gli introiti derivanti dall'attività accertativa sono di spettanza totale dei Comuni accertatori;
- la crisi che ha colpito fortemente persone fisiche e giuridiche ha determinato una riduzione dei pagamenti spontanei dei tributi, cui non si sottrae certo l'IMU, con contestuale incremento dell'evasione fiscale;
- il moltiplicatore maggiore rispetto all'ICI per determinare la base imponibile nonché l'aliquota d'imposta più elevata

si rileva che il gettito da accertamenti è in forte incremento rispetto all'ICI. Difatti nel 2014, sono stati emessi e notificati avvisi IMU per un importo di € 160.044,00 in riferimento all'anno d'imposta 2012 e per € 123.909,00 per il 2013.

Per quanto attiene l'ICI, una novità del 2014 è che, oltre alla lieve riscossione delle cartelle dell'Equitalia emesse su vecchi ruoli coattivi (scaturite da avvisi di accertamento/liquidazione elaborati a suo tempo da Sobarit Spa – oggi Equitalia Spa notificati e non pagati né contestati) dei ruoli elaborati in passato, che di fatto non comporta alcun impegno lavorativo da parte dell'ufficio (a mero scopo espositivo si fa presente che gli incassi relativi a detti ruoli sono stati negli ultimi anni: € 5.040,92 nel 2011, € 6.556,12 nel 2012, € 5.061,61 nel 2013 ed € 4.777,81 nel 2014), si è iniziata la riscossione degli avvisi elaborati, emessi e notificati direttamente dall'ufficio tributi mediante nuove emissioni di ruoli effettuate nel 2013, in base a quanto previsto dall'art. 48 del Testo unico delle entrate locali così come modificato con delibera C.C. n. 7 del 31/07/2012. La convenienza di ritornare al ruolo in sostituzione del Decreto ingiuntivo è dimostrata sia dagli incassi che comunque sono realizzati mediante lo strumento della cartella esattoriale (maggiori mediamente a quelli dei decreti ingiuntivi) sia da un aggio previsto per legge sicuramente più basso rispetto a quanto richiesto dalle società di riscossione cui sono affidate le procedure esecutive (pertanto la cartella esattoriale presenta, rispetto ai decreti ingiuntivi, maggiori incassi e minori costi). Oltre che porre particolare attenzione agli avvisi emessi, notificati e non pagati in precedenza con l'emissione di ruoli per l'importo di € 95.387,00 e la relativa riscossione per € 16.726,38, la nuova attività di controllo ha interessato parimenti tutte le fattispecie imponibili. Rispetto al 2013 si nota che a fronte di una forte flessione del numero degli avvisi notificati e non annullati (189 nel

2014 a fronte di 473 del 2013), il loro importo è lievemente diminuito (€ 177.433,00 nel 2014 a fronte di € 190.608,00 nel 2013). Tale circostanza è determinata da avvisi di rilevante importo emessi nei confronti di alcune persone giuridiche che, peraltro, pur non avendo contestato l'avviso che pertanto è divenuto definitivo, non hanno proceduto al relativo pagamento. Del loro incasso si beneficerà negli anni seguenti, anche tramite la riscossione coattiva, anche se il minor numero di avvisi ed il loro elevato importo medio determina una concentrazione del rischio insolvenza del debitore. Pertanto ci si dovrà adoperare ad abbreviare quanto più possibile il periodo per procedere alla riscossione coattiva degli anzidetti avvisi.

La lotta all'evasione è stata improntata, così come per gli anni precedenti, al rispetto di standard qualitativi elevati: sono stati ad oggi annullati avvisi per circa l'8%, percentuale in linea con i periodi precedenti. L'intenso lavoro propedeutico, con l'emissione di quasi tutti avvisi di contestazione fondati, ha consentito pertanto di conseguire vantaggi in termini di economicità (minori spese di notifica, minori spese di materiale di consumo, ecc) ed efficienza, creando il minor disagio possibile per i contribuenti e salvaguardando pertanto l'immagine dell'Amministrazione Pubblica, che ha fatto trasparire una lotta all'evasione concreta, equa e razionale.

Si è mantenuta una particolare attenzione alla ricerca degli indirizzi per l'attività di notifica, ricorrendo a tutti gli strumenti di ricerca di cui in possesso, sia tradizionali (ripercorrendo in modo cronologico le variazioni anagrafiche) che innovativi (prevalentemente mediante il SIATEL: collegamento telematico con l'agenzia delle entrate). In alcuni casi è stato indispensabile procedere alla notifica, anche fuori del territorio comunale, tramite i messi notificatori degli altri Comuni, a seguito di mancati recapiti da parte del servizio postale. Si è rilevata inoltre l'opportunità di ricorrere, anche alla notifica tramite messo sul territorio comunale per i casi di difficile recapito postale, senza limitazioni dovute a orario di servizio.

In riferimento alla riscossione coattiva, oltre ai ruoli emessi e di cui si è esposto prima, si è provveduto inoltre ad avviare le successive procedure di sollecito per i decreti ingiunti emessi e notificati a fine 2012.

Nell'ambito delle contestazioni particolare rilevanza ricoprono i ricorsi presentati dai contribuenti dinanzi alle Commissioni tributarie: da notare che nel corso del 2014, a fronte di numerosi avvisi, vi è stato solo un ricorso, a testimonianza della capacità di bonificare efficacemente a priori le varie posizioni tributarie e successivamente definire in modo bonario le controversie mediante l'utilizzo dell'autotutela o dell'accertamento con adesione in particolar modo per quanto attiene le contestazioni inerenti le aree edificabili, ove si verificano i presupposti per ricorrere a tale ultimo istituto giuridico. In alcune situazioni vi è stata la richiesta da parte dei contribuenti di ridurre i valori delle aree edificabili in quanto le rispettive zone presentavano loro peculiarità che comportavano l'opportunità di rivedere a ribasso la valutazione di riferimento del Comune. In tali casi le rispettive pratiche sono state trasmesse all'ufficio tecnico che si è espresso in merito e le cui deduzioni tecniche sono state successivamente recepite dall'ufficio tributi per quanto attiene l'applicazione del tributo.

E' proseguita anche la lotta all'evasione/elusione TARSU, che è dovuta essere affiancata a tutta l'attività di riscossione della TARES 2013 e TARI 2014, gestita, a differenza del 2012, direttamente dall'ufficio. Per poter ridurre quanto possibile i residui attivi da (ex) ruoli TARES/TARI, si è provveduto, dopo l'ultima scadenza della TARES 2013, ad inviare i relativi solleciti mediante raccomandata A.R. Ai successivi eventuali persistenti mancati pagamenti, nel 2015 seguirà la formale emissione degli avvisi di accertamento.

Gli avvisi di contestazione TARSU emessi e notificati nel 2014 (n. 311 avvisi per n. 109 contribuenti) non hanno rispettato appieno le previsioni causa l'anzidetto ulteriore impegno che si è dovuto dedicare alle nuove ed ulteriori attività. La rilevazione delle attività sul territorio comunale ha comunque permesso di proseguire l'attività accertativa con anche nuove iscrizioni.

La lotta all'evasione/elusione TARSU/TARES/TARI assicura quindi un continuo gettito da entrate tributarie al Comune (sia da accertamenti che da iscrizioni a ruoli spontanei), elemento ormai indispensabile per gli equilibri di bilancio e per il rispetto del patto di stabilità. Lo sforzo è stato comunque sempre quello di operare massimizzando al contempo la qualità del servizio reso ai contribuenti, con un iter procedurale consolidato per i questionari e le lettere di invito (per i dati incongruenti iscrizioni a ruolo/dati catastali), che si sono verificati essere di minimo impatto e rivolti essenzialmente a raggiungere un obiettivo di equità fiscale.

Il gettito ordinario TARI è stato in linea con quanto previsto nel piano finanziario, per cui non è stato necessario portare alcuna rettifica alle tariffe deliberate in un primo momento. La possibilità peraltro di sistemare, se del caso, la richiesta del Comune e poter rimettere immediatamente l'avviso di pagamento, ha consentito di definire in tempo reale le varie situazioni debitorie e posto in condizione di avere la nuova richiesta tributaria materialmente da parte del contribuente, con evidente beneficio sul rapporto PA e cittadino.

Tutte le pratiche di inizio occupazione, variazione e cessazione sono state inoltre immediatamente registrate, ottenendo così una banca dati aggiornata in tempo reale, che consente, tra l'altro, di avere un dato di bilancio in qualunque momento attendibile e riscontrabile.

Sono stati effettuati tutti i rimborsi emersi, sia ICI/IMU che TARSU/TARES/TARI, inerenti vari contribuenti, con cui sono state soddisfatte tutte le istanze presentate ad eccezione di quelle dell'ultimo periodo d'anno, che saranno evase all'inizio del 2015. In alcuni casi, ai fini di velocizzare il recupero della tassa/imposta da parte del contribuente, si è proceduto ad attuare le compensazioni tra tributi così come previsto dalla normativa in vigore.

3. Programma: Controllo del territorio e lavori pubblici

Nonostante le ristrettezze di bilancio dovute essenzialmente al taglio dei trasferimenti statali e alla riduzione delle entrate connesse agli oneri di urbanizzazione, è stato impiegato un particolare sforzo al fine di migliorare la sicurezza del territorio mediante nuove palificazioni di P.I. in Via Calvani, Via Leuca, Via Maglie e la zona dell'isola ecologica (oltre alla piantumazione di nuovi alberi) per un totale di circa 20 pali.

Interventi sono stati pure effettuati nel comparto H con il distacco dell'impianto di P.I. dall'alimentazione di cantiere alla P.I.

E' stata acquisita l'autorizzazione dalla Provincia di Lecce per la vasca di accumulo di Castromediano

Progetto: PIRP

Per il progetto avviato nel 2010, pur essendo stati ultimati i lavori rimane da effettuare l'omologazione della spesa con erogazione successiva del restante 5% del finanziamento da parte della Regione Puglia.

Per quanto attiene invece il nuovo progetto PIRP per il completamento della aree periferiche, è stato effettuato l'affidamento dei lavori e dato corso al loro avviamento con ultimazione prevista per il mese di maggio 2015.

Progetto: Potenziamento strutture sportive.

E' stato completato l'ampliamento del reparto spogliatoi della struttura polivalente di Via Casalegno con la creazione di un ufficio, un deposito e un ingresso mediante alcune rifiniture (pavimentazione, intonaco, pitturazione, infissi interni ed esterni) e ulteriori lavori resisi necessari durante l'esecuzione dei primi lavori avviati.

E' stata ultimata la ristrutturazione degli spogliatoi e dei bagni pubblici e la sistemazione della recinzione presso il campo di calcio in Cavallino.

E' stato utilizzato il finanziamento alla Provincia per la manutenzione straordinaria del campo di calcetto di Castromediano con sistemazione della recinzione metallica e per il manto erboso sintetico.

Sono state attivate le procedure di gara, espletate, affidati ed effettuati i lavori inerenti il finanziamento regionale in c/capitale di cui alla L.R. n. 33/2006 "Norme per lo sviluppo dello sport per tutti" e cofinanziamento del Comune con la realizzazione di un campo di pallacanestro in Via Caprarica.

Progetto: Masseria di Ussano.

Dopo che negli anni precedenti è stato redatto progetto e ottenuto parere favorevole dalla Prefettura di Bari, si è ancora in attesa dell'autorizzazione ministeriale per il PON sicurezza di € 750.000,00 .

Progetto: Ammodernamento, rifunzionalizzazione e completamenti infrastrutture area PIP.

Mediante l'utilizzo delle somme già presenti a residui si è proceduto ad installare l'impianto fotovoltaico di alimentazione della pompa di sollevamento ed effettuare altri piccoli interventi che costituivano circa il 10% dei lavori rimasti da effettuare nel 2014.

Progetto: Insediamento PEEP comparto B – Castromediano.

Nel 2014 è stato stipulato il contratto ed effettuati prevalentemente tutti i lavori volti a favorire insediamenti di edilizia residenziale pubblica cofinanziati dalla Regione con fondi PO FESR 2007-2013 asse VII Linea di intervento 7.1 Azione 7.1.1. per la sistemazione dell'area comunale zona PEEP Castromediano per verde pubblico ed orti urbani da affidare ai cittadini. Mediante bando di assegnazione, per la gestione dopo l'espletamento delle procedure di gara del 2013, con le corrispondenti somme accertate/impegnate in tale anno. Restano da effettuare piccole finiture che saranno eseguite prima dell'inaugurazione del 2015.

Progetto: Viabilità

Sono stati avviati i lavori ed affidato l'incarico di direzione lavori ed eseguite le opere per circa il 90% per il completamento e riqualificazione centro storico (cap. 529 E cod. 4.03.0520 e cap. 4340 S cod. 2.08.01.01), con il progetto "Piano integrato di sviluppo territoriale riqualificazione del centro storico di Cavallino I° stralcio – fondi PO FESR 2007-2013 Asse 7 Azione 7.2.1., di cui nel 2013 era stato firmato il disciplinare di finanziamento, espletate le procedure di gara ed effettuata l'aggiudicazione definitiva.

Nell'ambito del rifacimento/sistemazione di alcune vie di comunicazione, da evidenziare che è stato fatto il rifacimento del manto stradale di Via Spadolini ed anche i relativi marciapiedi.

Interventi straordinari su strade e marciapiedi sono stati effettuati anche in Via Totarofila, Via Gramsci, Via Diaz e Silvestro, Piazza Virgilio Marone, Via Padova angolo Via C. Levi per l'area dell'isola ecologica.

Progetto: Mediateca.

Tutti i lavori inerenti la mediateca (realizzazione dell'ascensore, fornitura e posa in opera delle persiane, serrande e ringhiere, sistemazione delle porte interne ed esterne, realizzazione degli impianti idrico, fognante, di riscaldamento ed elettrico con i relativi allacci, rifacimento del bagno e costruzione di uno nuovo per disabili, pittura interna e pulitura/pittura esterna e levigatura dei pavimenti), avviati nel mese di novembre 2013 sono stati ultimati nel primo periodo del 2014.

Per rendere funzionale la struttura la si è dotata delle adeguate attrezzature informatiche (hardware e software) per le n. 14 postazioni compreso l'ufficio di segreteria ed il front office (P.C., stampante multifunzione in rete, Video proiettore con telo motorizzato) utilizzando il relativo stanziamento di bilancio di previsione 2014 (cap. 4002 cod 2.01.02.05). Nel 2014 la struttura è stata resa operativa ed utilizzata come esposto succintamente negli altri programmi.

Progetto: Museo didattico archeologico Polo espositivo.

Dopo che nel 2013 era stato effettuato l'appalto delle opere edili ed aggiudicato definitivamente (con le corrispondenti somme accertate/impegnate in tale anno), nel 2014 sono state completate le opere edili, stipulato il contratto e sono in corso di realizzazione i servizi specialistici.

Progetto: Restauro Galleria del Palazzo Ducale.

Dopo aver completato nel 2013 l'iter per il cofinanziamento di un primo intervento di restauro della Galleria, nel 2014 si è proceduto alla realizzazione delle relative opere. Sono stati completati i lavori di restauro e consolidamento della scala e del vano interrato nonché del terrazzo e del balcone, della sala pompeiana e dell'alcova nelle quali si è provveduto al rifacimento del pavimento e al restauro delle superfici dipinte. Per il posizionamento dell'ascensore si è in attesa del parere della Sovrintendenza. Si attende l'eventuale finanziamento per la realizzazione del restauro del pavimento, delle superfici dipinte della sala della galleria nonché per il restauro lapideo.

Progetto: Ex Campo Bisanti

Obiettivo: Completamento del parco pubblico.

Mediante utilizzo di un finanziamento regionale con fondi PO FESR 2007-2013 Asse 7 Linea d'intervento 7.2 di € 491.633,00, per cui è stato istituito apposito capitolo in entrata (n. 587) ed in uscita (n. 4278) di pari importo nel 2013, dopo aver sottoscritto in tale anno il disciplinare di finanziamento e avviate le procedure di gara per la realizzazione del parco di verde pubblico attrezzato di un'area estesa per 15.000 mq, nel 2014 si è proceduto all'appalto ed avviati i lavori che sono in corso al 31/12/2014.

Progetto: Estensione fogna bianca

Per l'estensione della fogna bianca è stato redatto il progetto ed inoltrata richiesta di finanziamento alla Regione per fondi POR, si è in graduatoria ma si attende lo scorrimento per procedere di conseguenza.

Progetto: Ammodernamento e gestione discarica.

E' stato redatto dall'UTC il progetto preliminare su incarico ricevuto dall'ATO in data 23/04/2012 con deliberazione n. 10. Il progetto è stato trasmesso all'ATO Provincia di Lecce gestione rifiuti per la sua approvazione. In conseguenza si procederà alla verifica del progetto preliminare ai sensi del DPR 207/2010 ed alla successiva procedura di gara d'appalto. Nel 2014 sono state impegnate ed accertate sui competenti capitoli di bilancio le somme per competenze professionali per la verifica del progetto e per i costi di pubblicazione, GURI ed altro.

Progetto: Ampliamento Museo diffuso area archeologica.

Dopo che è stato redatto il progetto esecutivo e lo stesso è stato inviato alla Soprintendenza archeologica per il parere negli a.p., si è ancora in attesa di finanziamento.

Progetto: Tutela ambientale.

Per il finanziamento POR per la realizzazione di una rilevante opera idrica di tutela ambientale da fare nel territorio di Lizzanello e per la quale è stato individuato come Comune capofila Cavallino, dove passerà una condotta per la raccolta di acqua piovana dei due fondi, è stato redatto il progetto ed avanzata richiesta di finanziamento al Ministero.

Progetto: restauro frantoio Ipogeo e cavità Ipogea situata sotto l'Antiquarium.

Al fine di reperire finanziamenti POR per restaurare il frantoio Ipogeo acquisito negli anni precedenti e per il restauro della cavità Ipogea situata sotto l'Antiquarium, nel 2014 è stato redatto un Progetto per entrambe le opere.

Fatta eccezione delle opere in attesa di finanziamento, pertanto, tutte le altre sono state oggetto di forte impulso e hanno contribuito ad incrementare il patrimonio immobiliare del Comune, con importanti conseguenze sulle infrastrutture e i servizi che si possono erogare alla cittadinanza.

Programma: Anagrafe-Stato civile.

La buona riuscita della consultazione elettorale per le elezioni del Parlamento Europeo dimostra l'ottimo lavoro propedeutico di organizzazione dell'ufficio nonché la perfetta intesa tra i dipendenti anche non appartenenti al settore ma impegnati nell'ufficio elettorale.

Sono state acquistate apposite stampanti che hanno permesso ai servizi demografici il rilascio a vista delle carte d'identità.

Pur non essendo stata avviata l'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) da parte del Ministero degli Interni, i servizi demografici hanno posto in essere tutte le incombenze necessarie a che, una volta dato il via all'anzidetta anagrafe, il passaggio avvenga senza alcun problema per gli uffici comunali.

Programma: Contenzioso.

L'ufficio è stato interessato da un numero elevato di procedure di richiesta risarcimento danni per insidie stradali di varia entità. Di conseguenza è stata particolarmente impegnativa l'attività amministrativa per l'istruzione e definizione, anche bonaria, delle pratiche, anche in collaborazione con l'ufficio di P.M. e UTC, con frequenti contatti con l'agenzia assicurativa e con l'agenzia investigativa per verificare la veridicità degli eventi nei casi dubbi e quantificare l'importo dei danni riportati dagli utenti.

Programma: Polizia municipale.

E' stato acquisito un servizio di localizzazione satellitare dei veicoli, con tracciabilità degli stessi e memorizzazione di percorsi, soste e velocità, mediante il ricorso al mercato CONSIP/MEPA, realizzando un monitoraggio telematico con evidenti vantaggi circa il migliore e più razionale utilizzo dei mezzi di servizio su tutto il territorio comunale e un efficace ed efficiente controllo del territorio.

Sono proseguiti i controlli del territorio in genere ed inoltre, nello specifico:

- i servizi mirati al contrasto del fenomeno del randagismo mediante puntuali interventi, che hanno consentito il recupero di n. 18 animali di cui n.16 sono stati successivamente dati in adozione;
- vari controlli effettuati sulla circolazione dei mezzi addetti alla raccolta e trasporto dei rifiuti in transito per e dalle piattaforme di trattamento esistenti sul territorio comunale, con irrogazione di n. 4 contestazioni

Si è proceduto alla sostituzione di gran parte della segnaletica stradale con utilizzo di materiale tecnico già in dotazione del comando di P.M.

E' stata espletata la gara ed è oggi in fase di assegnazione per n. 2 postazioni automatiche di rilevazione delle infrazioni al CdS

Perr quanto attiene il potenziamento dell'organico stabile della P.M., è stato bandito ed avviato il concorso per l'assunzione a tempo indeterminato per la figura del comandante.

Programma: Istruzione e assistenza scolastica.

Nel 2014 si è stato nuovamente realizzato il progetto "Le giovani marmotte" inerente l'educazione alimentare nelle scuole per il tramite del GAL Valle della Cupa, così come descritto nel programma ambiente e agricoltura.

Sono stati arricchiti gli arredi scolastici, sia della scuola primaria che dell'infanzia, mediante l'acquisto di sedie, banchi, cattedre, lavagne e giochi (da installare nel giardino della scuola dell'infanzia), sia in sostituzione di quelli vecchi usurati che come nuovi arredi.

E' stato mantenuto il servizio di trasporto degli alunni della scuola materna e, in parte, elementare da casa alla scuola e viceversa nonché garantita, per tutti gli ordini di Scuola, la disponibilità del servizio scuolabus per le visite guidate.

Sono state erogate somme per lo svolgimento di n. 3 progetti per l'anno scolastico 2014/2015: "Articoliamo senza barriere", rivolto agli alunni della scuola primaria di Cavallino e Castromediano con lo scopo di promuovere la lettura, conoscenza e critica discussione di quotidiani di informazione, sviluppare la creatività e il senso civico dei ragazzi, nonché il loro linguaggio e la scrittura, con vari incontro tematici presso la scuola; "Archeologia del territorio: I Messapi" per alimentare la conoscenza delle tradizioni e del territorio; "Studio guidato" per offrire ore di recupero di studio ai ragazzi di scuola media per rafforzare la loro preparazione scolastica.

E' stato inoltre monitorato il servizio mensa al fine di assicurare una corretta e sana alimentazione.

Sono state completate le opere di messa in sicurezza degli edifici scolastici oltre alla manutenzione straordinaria per gli impianti di riscaldamento ed in particolare presso il plesso scolastico di Via Carducci, oltre gli interventi di manutenzione ordinaria di idraulica, elettricità, ecc.

Dopo che nel 2013 è stata effettuata la richiesta di finanziamento ministeriale per l'adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici ed accertate ed impegnate le somme relative agli interventi che si sono classificati tra i primi posti della graduatoria (Via Don Minzoni e Via Crocifisso), quelli di Via Togliatti e Via Pascoli sono stati anch'essi finanziati per cui erano stati riproposti gli stanziamenti nel bilancio di previsione 2014 per Via Togliatti (per l'adeguamento dell'edificio alle norme di sicurezza incendi già avviato con fondi comunali negli anni precedenti) e per Via Pascoli (per l'adeguamento dell'edificio alle norme di sicurezza incendi già avviato con fondi comunali negli anni precedenti). Per gli anzidetti quattro plessi sono state espletate le procedure di gara e affidati i lavori, stipulati i contratti d'appalto e trasmessi al Ministero della Pubblica Istruzione entro il 30/12/2014. Per il plesso di Via Don Minzoni, inoltre, risultano già parzialmente ultimati i lavori.

Programma: Biblioteca

La Biblioteca comunale di Cavallino è parte del Sistema Bibliotecario Provinciale di Lecce attraverso il quale aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)

Nel corso dell'anno 2014 la biblioteca comunale ha regolarmente svolto la sua attività, basandosi su queste linee essenziali:

- adeguamento costante del patrimonio librario;
- catalogazione e classificazione dei libri presenti;
- collegamento con l'istituzione scolastica pubblica e privata;
- organizzazione di iniziative di sensibilizzazione all'uso della biblioteca;
- attenzione alla storia e alla cultura del Comune;
- organizzazione di iniziative culturali anche in collaborazione con altri enti e associazioni.

Essendo una biblioteca di pubblica lettura, in linea con quanto previsto dal manifesto UNESCO per le biblioteche pubbliche, persegue l'obiettivo di promuovere, attraverso la partecipazione, una crescita culturale attenta e consapevole della comunità, garantendo godimento pubblico del materiale bibliografico, valorizzando la cultura locale e potenziando le strutture e gli strumenti che accrescono e diffondono la cultura, la conoscenza e l'informazione.

Inserita nel Polo SBN (prima di Brindisi e dal 2012 di Lecce) e nel Sistema delle Biblioteche della Provincia di Lecce, partecipa al catalogo collettivo del Servizio Bibliotecario Nazionale (il catalogo è accessibile on line da remoto all'URL: <http://opac.sbn.it>). L'adesione al polo, formalizzata con protocollo d'intesa e convenzione, regolarmente accettati e sottoscritti da questa Amministrazione (Delibere 111/2012 e 112/2012), consente alla biblioteca di cooperare con le biblioteche presenti nel territorio provinciale, garantisce il supporto alla programmazione dei servizi e delle linee di sviluppo della biblioteca, il

coordinamento delle politiche di sviluppo delle raccolte, la formazione e l'aggiornamento dei bibliotecari, il prestito interbibliotecario e il "document delivery", l'accesso al portale web del Sistema (www.bibliando.it) e, previo contributo annuale di € 500,00, al software Sebina Open Library (SOL), strumento informatico fondamentale per la gestione e il potenziamento dei servizi interni e all'utente, per l'adeguamento agli standard catalografici previsti da SBN, per l'accesso alla catalogazione partecipata. SOL consente la gestione completa delle attività (back office) di inventariazione, catalogazione e collocazione, statistiche, prestito locale e interbibliotecario, document delivery, gestione dei fascicoli di periodico e dei materiali della biblioteca disponibili nei vari formati; offre agli utenti i più avanzati sistemi di ricerca proposti in modo dinamico e in funzione della diversa tipologia di documento: monografie, risorse elettroniche, opere d'arte, etc.; costituisce un efficace sistema di comunicazione fra utenti e Istituzione attraverso i servizi di front office. L'utilizzo dell'applicativo consente agli utenti, regolarmente iscritti, di consultare da casa in ogni momento l'intero catalogo on line della biblioteca, accertarsi della presenza e della disponibilità di un libro e prenotarne il prestito, visionare l'elenco delle novità; richiedere e ricevere informazioni.

La visibilità in internet della Biblioteca è garantita attraverso:

- il sito del comune, <http://www.comune.cavallino.le.it>
- il sito del Sistema Bibliotecario della Provincia di Lecce: www.bibliando.it
- il sito dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche : <http://www.iccu.sbn.it>
- il sito istituzionale dei beni culturali della regione Puglia: <http://beniculturali.regione.puglia.it>.

Fatte salve le spese di spedizione nel caso del prestito interbibliotecario, a carico degli utenti che ne fanno richiesta, i servizi di prestito locale, prestito interbibliotecario nazionale (sia come biblioteca richiedente che come biblioteca prestante), consultazione e studio in sede, informazioni bibliografiche, accesso a internet, sono erogati gratuitamente.

Tutta l'attività della biblioteca è stata impostata con l'obiettivo principale di soddisfare i bisogni socio-culturali e informativi dell'utente.

Nello specifico, sono stati perseguiti e raggiunti i seguenti obiettivi:

- innalzare l'indice di apertura e rafforzare i servizi offerti rispondendo alle esigenze di informazione espresse dall'utenza, sia attraverso la cooperazione con soggetti esterni che attraverso l'utilizzo di spazi alternativi;
- incrementare, provvedendo agli acquisti e favorendo le donazioni di privati cittadini, la dotazione documentaria sia in funzione della necessità di soddisfare le esigenze di lettura espresse dagli utenti che a supporto delle attività di promozione;
- valorizzare i servizi offerti attraverso interventi mirati di comunicazione agli utenti e alla stampa e il puntuale aggiornamento della pagina della biblioteca all'interno del sito ufficiale del Comune;

- promuovere il valore della lettura tra la popolazione favorendo l'approccio precoce alla lettura come stimolo emozionale e cognitivo, in linea con l'impegno assunto nel progetto nazionale Nati Per Leggere; incrementando i laboratori didattico-divulgativi di valorizzazione del territorio e di promozione della lettura; aderendo ad iniziative nazionali;
- rafforzare la rete territoriale attraverso il perfezionamento del protocollo di intesa con l'ASL Lecce e il costante coinvolgimento della scuola e degli altri operatori culturali

Si ritiene opportuno dare conto del raggiungimento degli obiettivi indicando, di seguito i dati sistematicamente raccolti in biblioteca durante l'anno, attraverso delle schede di rilevazione opportunamente predisposte.

PERSONALE

Attualmente la dotazione organica è la seguente:

2. un Responsabile dei servizi Bibliotecari (Dr.ssa Giovanna Rosato) al quale sono affidate le attività di carattere più strettamente biblioteconomico;
3. un Responsabile amministrativo Istruttore Direttivo (sig.ra Maria Antonietta Elia) che cura gli aspetti più strettamente amministrativi.

Pur non rientrando nelle specifiche competenze degli operatori in servizio, vengono puntualmente espletate le operazioni, necessarie al regolare svolgimento delle attività, di riordino degli scaffali, cura del libro, grafica e design del materiale promozionale, newsletter, gestione della pagina internet, allestimento delle sale, servizio di sorveglianza e portineria.

RISORSE STRUMENTALI:

ad uso del personale:

- Server per la rete locale
- Server provinciale per la gestione del catalogo e dei servizi
- 2 personal computer
- 1 fotocopiatore multifunzione
- 1 stampante
- 1 scanner
- 1 telefono
- 1 telo per proiezioni

a disposizione degli utenti:

- 4 personal computer

PATRIMONIO

Patrimoni registrato e fruibile dall'utenza – dati aggiornati al 31/12/2014
--

(su un patrimonio stimato di 25.000 unità)	
LIBRI ANTICHI	97
LIBRI MODERNI	17088
PERIODICI	1185
SPOGLI	577
CD	39
DVD	8
VHS	203
MUSICA A STAMPA	11
DOCUMENTI CARTOGRAFICI	214
REGISTRAZIONI IN INVENTARIO	19422
CATALOGO ON LINE	12669

Per quanto riguarda i periodici si tratta di annate non complete per un totale di 480 testate.

Relativamente al catalogo on line è opportuno segnalare che le operazioni di riversamento on line delle schede catalografiche vengono periodicamente effettuate da catalogatori professionisti individuati dal Polo di Lecce e retribuiti con finanziamenti statali intercettati e gestiti dalla Provincia di Lecce. Si tratta quindi di operazioni non gestite, in termini di risorse umane ed economiche, direttamente dall'Ente.

La scarsa presenza di supporti multimediali in biblioteca è da riconnettersi ad una scelta dettata dalla presenza nel territorio di una Mediateca comunale che, per la sua specificità, offre servizi complementari a quelli più strettamente bibliotecari.

Nel dettaglio, il patrimonio, nell'anno 2014 è stato incrementato di 746 unità così distribuite:

Dettaglio nuove acquisizioni – dati aggiornati al 2014	
acquisti	169
dono privati / enti /istituzioni/associazioni/finanziam enti	577
TOT.	746

DATI RELATIVI AL BILANCIO 2014:

Spese per il personale : € 82.450,00 spesi € 82.450,00

Acquisto beni di consumo : € 1.000,00 spesi € 130,13

Abbonamenti e riviste: € 200,00
Prestazioni di servizi: € 18.051,60 spesi € 11.500,43

5406,77 € sono stati spesi per sostenere l'incremento delle raccolte e le attività di promozione

Talvolta si è fatto ricorso a spese in economia, non dettagliate in questa sede.

Alla biblioteca, in quanto appartenente al Polo di Lecce, sono stati erogati servizi, grazie ad un finanziamento gestito direttamente dalla Provincia di Lecce e attraverso il quale è stato possibile fruire di un servizio di catalogazione on line per un valore stimato di € 5.222 (record al costo di circa € 7 cad.) da tradursi in termini di risparmio per l'Ente.

DATI RELATIVI AI SERVIZI EROGATI DALLA BIBLIOTECA:

Si tratta di servizi di front office ossia diretti all'utente ed erogati in linea di massima in sede:

apertura:

la biblioteca ha rispettato, per tutto l'anno, un orario di 24 ore settimanali (dal Lunedì al Venerdì) con due rientri pomeridiani (Martedì e Giovedì).

Nel periodo che va dal 21 Gennaio al 15 Giugno, ricorrendo all'ausilio degli operatori della Cooperativa "S. Castromediano", è stato possibile garantire l'apertura eccezionale della Biblioteca, nei giorni di sabato e domenica, per un totale di 168 ore e limitatamente ai servizi di visita guidata alla mostra "Donne oltre i confini" e studio in sede, oltre all'utilizzo degli spazi della Casina Vernazza per un totale di 20 ore per attività di promozione del territorio.

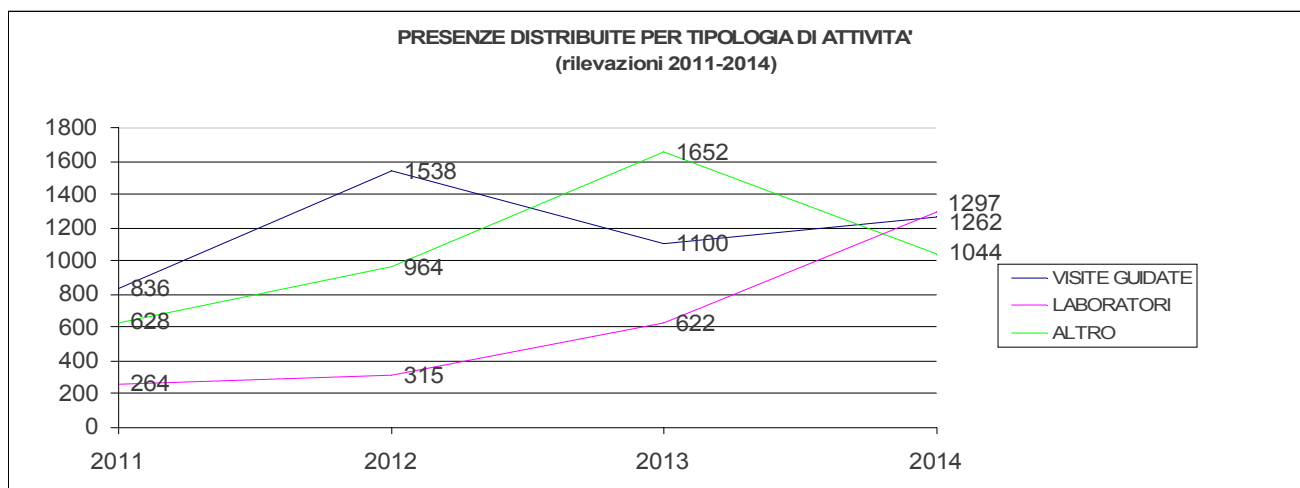
Complessivamente quindi, all'indice di apertura ordinaria della Biblioteca bisogna sommare altre 188 ore di apertura straordinaria e utilizzo di spazi alternativi.

L'accesso alla biblioteca è monitorato con la compilazione, da parte dell'utente, di un registro di accesso attraverso il quale è possibile, a fine anno, formulare una statistica che rileva il numero di utenti e la motivazione della frequenza.

presenze in biblioteca: 3603 (+6,7% rispetto all'anno precedente)

PRESENZE IN BIBLIOTECA PER ANNO								
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Presenze	154	1193	1116	1331	1712	2843	3374	3603

Presenze distribuite per tipologia di attività aggiornati al 31/12/2014	
Visite guidate	1262
laboratori pomeridiani ed eventi	1297
Altro (consultazione, studio in sede, reference e accesso a internet, partecipazione ad eventi)	1044
TOT.	3603



Il maggior numero di presenze si registra in funzione di specifiche attività di promozione organizzate dalla biblioteca siano esse visite guidate rivolte alle scolaresche di ogni ordine e grado o laboratori e incontri pomeridiani rivolti ad un pubblico più ampio.

Inoltre esaminando il dettaglio delle presenze distribuite per mese è confermata una concentrazione di presenze nei mesi da Gennaio a Giugno maggiormente interessati da attività di promozione come si vedrà più avanti in dettaglio.

	altre presenze	visite guidate	promozione	TOT
Gennaio	164	222	27	413
febbraio	119	164	204	487
Marzo	113	294	136	543
Aprile	78	172	152	402
Maggio	63	91	94	248
Giugno	80		560	640
Luglio	91			91
Agosto	55			55
Settembre	99		16	115
Ottobre	68		8	76
Novembre	50	186	100	336
Dicembre	64	133		197
TOT	1044	1262	1297	3603

nuovi iscritti:

adulti: 69

ragazzi (0-17 anni): 99

totale nuovi iscritti: 168 (+17,6% rispetto all'anno precedente).

Gli iscritti ai servizi della Biblioteca al 31 Dicembre 2014 sono in tutto 1105

Iscritti ai servizi della biblioteca distribuiti per territorio di provenienza (dati aggiornati al 31/12/2014)	
	N. ISCRITTI
CAVALLINO	709
LECCE	125
LIZZANELLO	90
ALTRI 66 COMUNI DELLA PROVINCIA DI LECCE	147
PROVINCE DI BARI BRINDISI E TARANTO	17
RESTO D'ITALIA	17
TOT.	1105

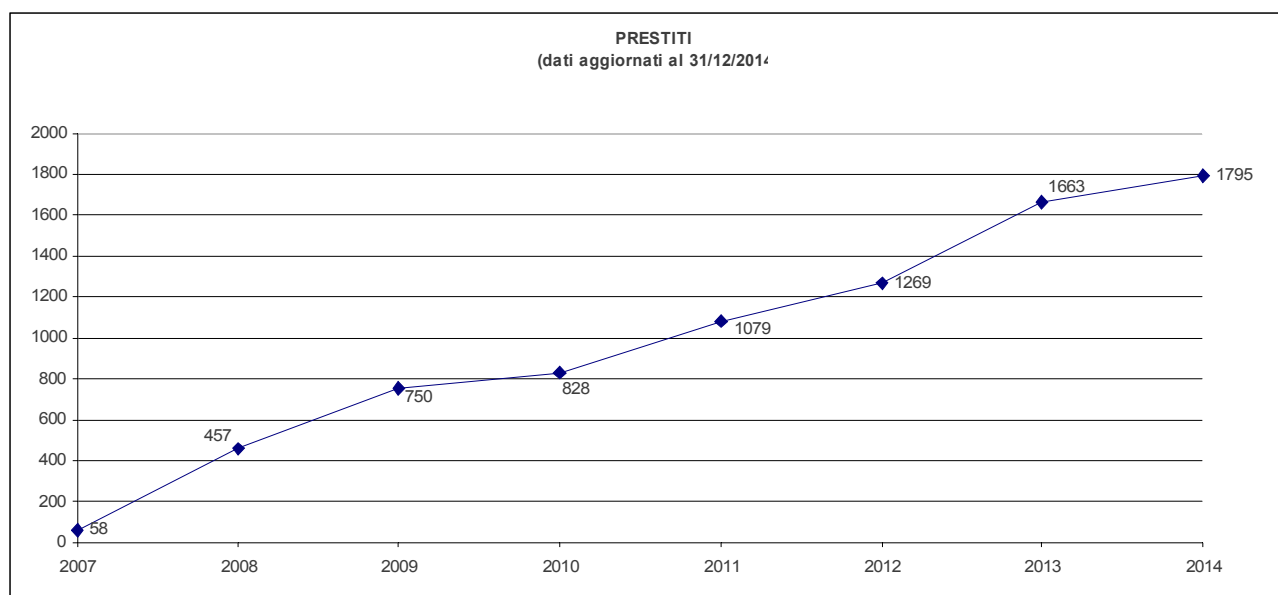
La tabella precedente rende conto della percezione che si ha della biblioteca nei territori limitrofi tanto che il 19% degli iscritti provengono dai comuni di Lecce (dove è attiva una Biblioteca provinciale) e Lizzanello (che invece non ha una biblioteca), il 13% da altri 66 comuni del territorio salentino; il 37% degli iscritti ai servizi della biblioteca sono utenti che pur non risiedendo a Cavallino trovano, in questa biblioteca comunale le risposte alle loro esigenze di lettura e informazione.

Prestiti:

Il servizio di prestito è attivo durante tutto l'orario di apertura della biblioteca. Nel 2014 hanno usufruito del servizio di prestito in tutto 1795 utenti (+7,9% rispetto all'anno precedente), così suddivisi

adulti:	556 di cui 65 prestiti interbibliotecari* (pari al 30,9% dei prestiti totali)
ragazzi (6- 13 anni)	577 (pari al 32,14% dei prestiti totali)
giovani adulti (14-20)	51 (pari al 2,84% dei prestiti totali)
NPL (0- 6 anni)	611 (pari al 34,03% dei prestiti totali)

*l'offerta della biblioteca civica di Cavallino viene ampliata in virtù della cooperazione tra biblioteche che favorisce il ricorso al prestito intersistemico (ovvero effettuato tra biblioteche appartenenti allo stesso polo bibliotecario, nel nostro caso quello leccese) e interbibliotecario (tra biblioteche estranee al circuito del Polo provinciale), e a cui la biblioteca ha accesso poiché aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale. I servizi di prestito interbibliotecario sono particolarmente apprezzati dagli utenti che svolgono attività scientifiche (docenti, ricercatori, studenti universitari).



Dettaglio prestiti distribuiti per fasce d'età

	2012	2013	2014
npl (0-6)	339	605	611
ragazzi (6-13)	560	535	577
giov. adulti (14-20)	22	53	51
adulti	348	470	556
TOT.	1269	1663	1795

Il numero dei prestiti rappresenta comunque un criterio di valutazione significativo per misurare l'efficacia e l'efficienza di un servizio bibliotecario, permette di verificare in modo preciso il grado d'uso dei documenti che la biblioteca mette a disposizione dei cittadini e guida le politiche di acquisti e incremento delle collezioni. Particolarmente interessante è il dato in continua crescita dell'accesso al prestito degli adulti risultato sia di un impegno specifico nella promozione della biblioteca che dell'arricchimento dell'offerta libraria, specie del settore narrativa.

Attività culturali di promozione dei servizi della Biblioteca e di valorizzazione del patrimonio:

Si tratta di proposte strutturate volte a promuovere i servizi offerti dalla biblioteca, consentire, di familiarizzare con l'uso della biblioteca, del libro e degli strumenti di ricerca, diffondere la conoscenza e la fruizione del patrimonio documentario in vista di un utilizzo che vada oltre gli obblighi scolastici, accrescere il piacere della lettura condivisa mediante l'ascolto di una storia letta ad alta voce, imparare ad utilizzare in maniera proficua le risorse e gli strumenti a disposizione, scoprire che la biblioteca non è un deposito di libri ma "una finestra aperta sul mondo".

Le singole iniziative culturali sono sostenute da un'attenta attività di comunicazione, curata direttamente dalla biblioteca e articolata in comunicati stampa (uno per ogni evento), trasmessi a un gran numero di testate giornalistiche del territorio attraverso l'ufficio stampa

del Comune di Cavallino, newsletter indirizzate a tutti gli utenti della biblioteca e a tutti gli iscritti alla mailing list, incluse tutte le scuole della provincia, aggiornamento costante della pagina internet della biblioteca, realizzazione di manifesti, locandine e inviti.

Particolare attenzione è stata rivolta alla cooperazione e al coinvolgimento di altri attori della rete territoriale nella programmazione e realizzazione degli eventi, pertanto si è consolidata la collaborazione con l'istituto scolastico, la Mediateca comunale, il centro ludico "Sulle ali della Farfalla", la scuola dell'infanzia "Villa magia", i consultori familiari di Lecce e San Cesario, i pediatri di libera scelta di Cavallino (in attuazione del protocollo siglato con l'ASL di Lecce), la cooperativa "S. Castromediano", la parrocchia, il nido comunale di Caprarica, il micronido Bimbincircolo di Lecce, la Biblioteca comunale di Melendugno, la Biblioteca provinciale di Lecce, l'associazione città del libro di Campi.

La Biblioteca è inoltre riferimento per un gruppo di Lettori che hanno attivato periodici appuntamenti di lettura presso gli ambulatori pediatrici del territorio.

Anche quest'anno la biblioteca ha aderito all'iniziativa nazionale "Il Maggio dei libri", promossa dal MIBACT e dal Centro per il libro e la lettura, organizzando un ciclo di appuntamenti dal primo Maggio al 15 Giugno. Un altro impegno annuale è rappresentato dalla Settimana Nazionale Nati Per Leggere, dal 15 al 23 Novembre 2014, durante la quale sono state organizzate attività di sensibilizzazione alla lettura.

Sono state programmate 23 iniziative di promozione culturale, per un totale di 56 incontri, si è registrata la partecipazione di 1297 utenti pari al 35,9% delle presenze totali dell'anno.

Promozione della lettura

6/3/2014 - NATI PER LEGGERE A CAVALLINO - omaggio a Iela Mari e Mario Lodi

Laboratorio di promozione della lettura per bambini di età compresa tra 3 e 5 anni, accompagnati dai genitori

01/04/2014 - NATI PER LEGGERE A CAVALLINO - Tico e le ali d'oro

Laboratorio di promozione della lettura per bambini di età compresa tra 5 e 6 anni, accompagnati dai genitori

15/04/2014 - NATI PER LEGGERE A CAVALLINO - Chi me l'ha fatta in testa?

Laboratorio di promozione della lettura per bambini di età compresa tra 5 e 6 anni, accompagnati dai genitori

3/6/2014 – IL MAGGIO DEI LIBRI – NPL a Cavallino – TESTI...AMO:

Raccontiamoci una storia "I Bestiolini"

In collaborazione con il centro ludico "Sulle ali della Farfalla"

Laboratorio di promozione della lettura per bambini di età compresa tra 2 e 5 anni, accompagnati dai genitori

Laboratori

5, 18, 20/2/2014 – Laboratori di promozione della lettura organizzato in collaborazione con i genitori e rivolto a bambini di 6 anni

6/2/2014 – 1/6/2014 - ARCHEOLOGIA DEL TERRITORIO: I messapi
laboratorio ideato e condotto da Cinzia Conte in collaborazione con la Biblioteca, alla scoperta della storia del territorio di Cavallino

18/02/2014-25/03/2014 - GIOVANI REPORTER - a cura di Ludovico Malorgio (giornalista)
Laboratorio di giornalismo volto a sensibilizzare i giovani al rapporto con i media

15/05/2014 – 1/6/2014 - COSTRUIRE UN'ILLUSTRAZIONE – a cura di Giancarlo Montelli.
Percorso incentrato sulle modalità di documentazione, progettazione e realizzazione di un'illustrazione a partire da un personaggio reale o di fantasia

17, 27/05/2014 - NEW PAGE under 20
Laboratorio di sperimentazione letteraria rivolto ai giovani di età compresa tra 11 e 18 anni

Incontri di formazione

6/5/2014 - 12/6/2014 - 9, 18/9/2014 – 21/10/2014– la Biblioteca incontra il Gruppo Lettori Volontari NPL
Incontri di approfondimento bibliografico

3/6/2014 - NPL A CAVALLINO - TESTI...AMO
Amore e libri per crescere insieme a cura della dottoressa Raffaella Bianchi psicologa e psicoterapeuta
In collaborazione con il centro ludico "Sulle ali della Farfalla"
Incontro di approfondimento sui benefici della lettura condivisa al fine di un armonico sviluppo psico-fisico

8/10/2014 – NPL a Cavallino - I genitori del futuro. La lettura un'esperienza da condividere
In collaborazione con il Consultorio ASL di Lecce
la biblioteca incontra le coppie in dolce attesa per parlare di libri e dei benefici della lettura in età precoce

17/11/2014 – la Biblioteca incontra il Gruppo Lettori Volontari Nati per Leggere
Incontro di formazione e aggiornamento

18/11/2014 e 16/12/2014 - NPL a Cavallino - I genitori del futuro. La lettura un'esperienza da condividere

In collaborazione con il Consultorio ASL di San Cesario

La biblioteca incontra le coppie in dolce attesa per parlare di libri e dei benefici della lettura in età precoce

19/11/2014 e 17/12/2014 - NPL a Cavallino – La lettura in famiglia

Incontro con il gruppo parrocchiale “Genitori insieme”

3/12/2014 – 9 Sebina day

In collaborazione con la Mediateca comunale è stato possibile ospitare anche a Cavallino (unica sede ospitante in tutta la provincia) il Sebina Day, appuntamento annuale di aggiornamento per i bibliotecari.

Eventi speciali

21/1/2014 – Conferenza stampa di presentazione del calendario di attività della biblioteca

13/05/2014 - NPL A CAVALLINO - Il libro dono – edizione 2014

Consegna del libro dono a tutti i nati nel 2013, quale invito alla lettura condivisa

1/6/2014 ore 9.00-13.00 - ANNULLO FILATELICO

Evento conclusivo di una serie di appuntamenti legati alla mostra “Donne oltre i confini” allestita presso la Biblioteca. Per l'occasione è stato realizzato, da Giancarlo Montelli, un bollo figurato con l'effigie di Atena, con il quale è stata timbrata la corrispondenza.

Spazio mostre

Donne oltre i confini

Mostra di 21 ritratti di grandi protagoniste della cultura e della storia mondiale, realizzati da Giancarlo Montelli per il volume: *Dalla chioma di Athena* edito da Odradek

Costruire un'illustrazione

mostra degli elaborati grafici realizzati dai ragazzi che hanno partecipato al laboratorio ideato e condotto da Giancarlo Montelli.

New Page under 20 - III ed. 2014

Mostra delle cartoline prodotte dagli alunni dell'Istituto comprensivo Polo 1, Indirizzo musicale di Carmiano (LE), dell'Istituto Comprensivo Polo 1 di Galatina (LE) e dai ragazzi che hanno partecipato al laboratorio di scrittura organizzato dalla Biblioteca

"Donne oltre i confini"... con gli occhi dei ragazzi

Mostra degli elaborati grafici prodotti dagli studenti dell'Istituto Comprensivo Polo 2 - Arnesano e Monteroni (LE) a seguito della visita alla Mostra "Donne oltre i confini" allestita in Biblioteca.

È stato possibile inoltre promuovere la biblioteca, partecipando personalmente agli eventi organizzati da altri istituti (il 31 Maggio presso la scuola materna "Villa magia" di Cavallino; nello stesso giorno, in occasione dell'istallazione della Little free library" presso il nido comunale di Caprarica e ospite della Biblioteca comunale di Melendugno; il giorno 8 Ottobre presso la biblioteca provinciale di Lecce in occasione del Bibliopride; presente al tavolo dei relatori il 18 Ottobre 2014, in occasione delle celebrazioni per i 15 anni di Nati Per Leggere, presso la Biblioteca Nazionale di Roma; il 14 dicembre ospite della Città del Libro, evento annuale organizzato a Campi Salentina)

Visite guidate

Uno spazio pensato esclusivamente per la scuola i cui diversi percorsi (letture animate per i più piccoli, presentazione dei servizi offerti, orientamento e guida all'uso della biblioteca, descrizione del patrimonio e delle diverse specificità delle collezioni documentarie possedute, storia del libro e della stampa) sono articolati in maniera tale da far percepire la biblioteca come istituzione in grado di offrire più risposte a esigenze variegata, sia di studio e ricerca sia di evasione, grazie ad un utilizzo efficace del patrimonio librario e dei cataloghi.

Da Gennaio a Dicembre la biblioteca ha ospitato le scolaresche del territorio (inclusa la provincia) coinvolgendole in attività di promozione della biblioteca e della lettura.

Hanno usufruito dei percorsi di visita guidata in tutto 56 classi provenienti da: Cavallino (42 classi), Lecce (3 classi), Galatina (2 classi), Monteroni (7 classi), Arnesano (2 classi), così suddivise per ordine e grado:

n. 6 classi di scuola dell'infanzia (presenze 123)

n. 20 classi di scuola primaria (presenze 480)

n. 28 classi di scuola secondaria di primo grado (presenze 614)

n. 2 classi di scuola superiore (Liceo delle scienze umane di Galatina) (presenze 46)

per un totale di 1263 presenze pari al 35% delle presenze totali del 2014

Alle scolaresche è stata offerta la possibilità di scegliere tra diversi percorsi tematici

- incontro con l'Autore Giancarlo Montelli e visita alla mostra "Donne oltre i confini" (19 classi)

- letture a tema – archeologia (4 classi)

- l'Invenzione di Kuta – laboratorio sulla storia della scrittura (10 classi)

- incontro con l'Autore Giuseppe Pascali (5 classi)

- mi presento sono la biblioteca – percorso di primo approccio alla biblioteca (1 classe)

- Nati per Leggere promozione della lettura per le classi di scuola dell'infanzia (11 classi)

- Metodologia della ricerca, in collaborazione con la mediateca – il percorso, ideato per le classi di scuola secondaria di primo e secondo grado, è finalizzato a orientare alla ricerca in biblioteca, in ambito sia tradizionale che elettronico e a fornire le competenze per imparare a localizzare, valutare e utilizzare autonomamente ed efficacemente le fonti informative disponibili in Internet e nel Sistema bibliotecario locale o nazionale che sia. (6 classi)

Nell'ambito delle opere pubbliche è stato redatto un progetto stralcio per realizzare l'ampliamento della struttura della Biblioteca, per l'importo di € 156.000,00 circa.

Programma: servizio ambientale e agricoltura.

Mediante il progetto “Giovani marmotte”, misura 3.2.1, con finanziamento del GAL Valle della Cupa e con cofinanziamento comunale, si è realizzato un laboratorio culturale per la conoscenza delle tradizioni e dell'educazione alimentare nonché per la socializzazione e divertimento, nei locali della nuova struttura della Mediateca.

Si è provveduto all'utilizzo delle strutture comunali di protezione civile nelle varie occasioni sia di natura emergenziale che di natura celebrativa.

Per quanto attiene il servizio smaltimento rifiuti, nel 2014 è stata realizzata una incisiva campagna di sensibilizzazione per la raccolta differenziata che ha consentito al comune di Cavallino di conseguire una % tale da far scaturire l'ecotassa più bassa tra tutti i Comuni facenti parte dell'ATO Le/1. Anche l'attività di controllo è stata efficace con elevazione, anche, di alcune contravvenzioni.

E' stata effettuata un'attività di deblattizzazione in Via della repubblica e di sanificazione del plesso scolastico di Via Carducci.

Si è effettuata l'aggiudicazione definitiva, stipulato il contratto ed eseguite le opere inerenti per bonificare e mettere in sicurezza provvisoria le aree di deposito delle eco balle per circa il 30%.

Vari interventi di bonifica sono stati inoltre effettuati nel 2014 grazie ad un finanziamento di € 15.000,00 da parte della Provincia ottenuto nel 2013.

Programma: Assistenza sociale.

Sono stati quasi completamente ultimati i lavori inerenti la realizzazione della Residenza Sociosanitaria Assistenziale (RSSA), cui deve seguire solo l'arredo delle cucine.

In continuità con gli anni precedenti, si è dato sostegno ai soggetti svantaggiati quali:

- illegittimi non riconosciuti (assegno di Baliatico) a n. 9 ragazze madri. Per poter elargire detto contributo a chi ne abbia effettivo bisogno, si è provveduto alla raccolta di notizie socio-economiche su ogni singola ragazza madre sia per il tramite delle assistenti sociali che con l'ausilio del locale comanda di P.M. ;
- anziani privi di assistenza mediante il Servizio Assistenza Domiciliare di sollievo – ADS (ad integrazione dell'assistenza domiciliare integrata – ADI-

messa a disposizione dall'ambito) effettuato con fondi a carico del bilancio comunale al fine di soddisfare una più ampia platea di anziani richiedenti il servizio, che ha visto circa 15 persone interessate;

- minori appartenenti a famiglie a rischio (ricovero in strutture in convitto e semi convitto): si è continuato a collocare in idonee strutture gli anzidetti minori, su precisa disposizione del tribunale dei minori, ponendo attenzione nella scelta delle strutture su quanto indicato dallo stesso TDM nonché sul rapporto qualità-prezzo offerti;

Sono stati erogati servizi vari per anziani (organizzazione e trasporto presso le stazioni termali di Santa Cesarea e Abano Terme), bambini (campus estivi presso Centro Bellaria e Outline e progetto "Gioca Estate") e persone bisognose con gravi motivi di salute.

Per le famiglie a basso reddito e con casa in locazione è stato corrisposto un rimborso sul canone annuo in applicazione dell' ex art. 11 della Legge n. 431 del 9.12.1998.

Sono state espletate circa n. 150 pratiche per il pagamento degli assegni ai nuclei familiari con almeno n. 3 figli nonché per gli assegni di maternità alle neo mamme, rientranti nei parametri reddituali di cui alla normativa vigente.

Circa 1.000 sono state le pratiche evase per il riconoscimento dei benefici economici alle utenze deboli sui consumi di energia elettrica e gas.

Nel corso del 2014 si è attuato il servizio c.d. "Infermiere di famiglia" che ha permesso la somministrazione di cure farmacologiche e di terapie varie presso il domicilio dei pazienti che altrimenti sarebbero dovuti essere ospedalizzati.

Nella tabella sottostante sono schematizzati gli interventi socio-assistenziali prestati nel corso dell'anno 2014 sia dal Comune che dall'Ambito Le/1:

<i>SERVIZI EROGATI</i>	DESTINATARI
<i>Assistenza Domiciliare di sollievo</i>	Anziani over 65
Assegno di cura	Anziani
Assistenza Indiretta Personalizzata	Anziani con problematiche di salute gravi
Centri socio educativi	Minori
Sostegno economico affido	Minori in affidamento con provv.T.M

Educativa domiciliare	Famiglie con minori segnalate dal S.S
Centro polivalente per disabili	Disabili con bassa compromissione delle autonomia funzionale
Centro riabilitativo per disabili	Disabili con alta compromissione delle autonomia funzionale
Tirocini formativi	ex tossicodipendenti, madri sole e soggetti in cura presso C.S.M.

E' stato gestito il centro polivalente per il sociale di Via Spadolini, nell'immobile confiscato alla mafia ed assegnato al Comune, nel rispetto delle prescrizioni di destinazione dell'immobile al momento dell'assegnazione, con attività di sportello per il cittadino con orientamento al lavoro rivolto in particolare ai giovani disoccupati, internet-point gratuito, consulenza e servizi al cittadino, svolgimento di pratiche burocratiche in sinergia con gli altri Enti Pubblici, centro ascolto per l'immigrazione, ricerca alloggio e collegamento anagrafe, centro ascolto a favore delle fasce deboli con un servizio di counseling.

A conclusione della disamina dei risultati conseguiti rispetto a quanto programmato, emerge evidentemente un'azione politico-amministrativa improntata alla massima efficienza ed efficacia, evidenziando anche che sono state realizzate diverse economie di spesa corrente, consentendo tra l'altro di conseguire, a fine anno, un equilibrio di parte corrente pienamente rispettato senza alcun impiego di oneri di urbanizzazione, così come esplicitato nel punto seguente, con un risultato positivo anche della gestione di competenza.

4. ANALISI DI ATTENDIBILITA' DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI USCITA RISPETTO AGLI ACCERTAMENTI E AGLI IMPEGNI.

Per quanto attiene le entrate tributarie, oltre a quanto già dettagliato nella sezione inerente il programma tributi, preme qui sottolineare che in riferimento all'IMU, si è proceduto ad accertare nel 2014 un importo inferiore al previsto, poiché le stime ministeriali, elaborate per determinare il taglio dei trasferimenti al Comune, si stanno rilevando troppo ottimistiche. Di fatto il Ministero ha effettuato tagli ai trasferimenti secondo importi troppo elevati, creando peraltro ulteriori sofferenze di cassa al Comune poiché il gettito previsto, in base agli immobili insistenti sul territorio, dovrà essere in parte recuperato mediante attività di accertamento che, per la sua naturale realizzazione, comporta un differimento di tempo, rispetto all'anno di competenza. L'unico rimedio possibile si ritiene essere quello di prevedere delle somme prudenziali ancora da realizzare e abbreviare il più possibile i tempi dell'attività di accertamento, strategia già in atto di realizzazione nel 2014 nel Comune di Cavallino, visti gli accertamenti già effettuati sia per l'anno d'imposta 2012 che per l'anno 2013. Si procede ad esporre gli equilibri ottenuti a consuntivo dal Comune di Cavallino nell'anno 2014:

Equilibrio di parte corrette:

Accertamenti tit. I° entrata	€ 5.756.350,01
Accertamenti tit. II° entrata	€ 539.401,12
Accertamenti tit. III° entrata	<u>€ 1.598.045,56</u>
Totale entrate correnti	€ 7.893.796,69
Spese correnti tit. I°	€ 7.243.006,25
Spese tit. III° rimb. Mutui	<u>€ 351.065,10</u> escluso rimborso fondo di liquidità
Equilibrio di parte corrente	€ 299.725,34

In riferimento alle entrate in c/capitale, si ritiene opportuno evidenziare che a seguito di ricorso prodotto dal Comune di Cavallino, il Tribunale Civile di Roma ha emesso la sentenza che ha visto soccombere la Federcalcio che ha dovuto restituire, quale sorte capitale, la somma di € 75.000,00 (oltre interessi e spese legali) a titolo di IVA corrisposta a suo tempo dal Comune per l'acquisto del Campo Bisanti. L'introito è stato incassato sul cap 492 codice di bilancio 4.01.0460 poiché a suo tempo registrato, in sede di pagamento, nel costo di acquisto dell'immobile e quindi sulle spese in c/capitale. Tale incasso rettifica in riduzione il valore di carico dell'immobile. Vista la sua eccezionalità deve inoltre essere considerato, ai fini del risultato di amministrazione e degli equilibri di bilancio, come entrata straordinaria dell'anno 2014.

In linea generale i limiti di spesa introdotti dal D.L. n. 78/2010 e nello specifico all'art. 6 commi 7-8-12-13 si sono potuti e dovuti rispettare grazie a specifici stanziamenti indicati negli appositi capitoli di spesa.

Rilevanti sono state le economie di spesa corrente, mentre per la parte in c/capitale la velocizzazione degli incassi da oneri di urbanizzazione di fine anno ha consentito di superare, anche se di poco, le previsioni di entrata ad essi corrispondenti.

Oltre il risultato positivo in termini di equilibri di bilancio e di gestione di competenza, anche quest'anno si è conseguito un elevato avanzo di amministrazione pari a € 597.333,76 (di cui 1) fondi vincolati per € 18.457,00 come fondo svalutazione crediti ed € 21.330,07 per eliminazione di residui passivi inerenti la gestione vincolata di importo superiore alle corrispondenti cancellazioni di residui attivi, per un totale di € 39.787,07; 2) fondi per finanziamento spese in c/capitale per € 250.328,52 per eliminazione residui passivi del titolo II) cui non corrisponde una connessa eliminazione dei residui attivi del titolo IV.

Il rispetto degli equilibri economico-finanziari nonché di quello finale, così come le % di realizzazione mediante riscossione delle entrate e pagamento delle spese, sia a competenza che a residui, sono dettagliatamente riportate nel quadro generale dei risultati differenziali.

La % di riscossione degli accertamenti di competenza entrate correnti è intorno al 69%, in lieve incremento rispetto al 2013.

Quella dei pagamenti spese correnti di competenza è del 77,48% a dimostrazione che si è cercato di garantire i creditori del Comune con pagamenti entro tempi più brevi possibili, anche se ciò ha avuto riflessi negativi sul saldo di cassa al 31/12.

La bontà della buona situazione economico-finanziaria del Comune è testimoniata dal rispetto dei relativi coefficienti inseriti nella tabella dei parametri di deficitarietà strutturale ad eccezione del parametro n. 3, che a fronte del 65% è quantificato per il Comune nel 65,78%, pertanto di una piccolissima entità maggiore al limite max prefissato.

Per quanto attiene specificatamente l'attendibilità delle previsioni di entrata ed uscita, i relativi quadri generali riassuntivi indicano solo lievi scostamenti per quanto attiene la parte corrente, a testimonianza della fondatezza delle previsioni. Gli scostamenti sulla parte in c/capitale sono riconducibili alle somme previste in egual misura, in entrata ed uscita, poi non accertate né impegnate, per finanziamenti non ricevuti, per cui non hanno avuto alcun riflesso sugli equilibri di bilancio.

Rilevante è stato lo sforzo di sostenere le varie spese in conto capitale senza far ricorso ad ulteriore indebitamento: pur avendo notevoli margini per contrarre nuovi mutui, il meccanismo del patto di stabilità ha comportato la necessità di non poterne contrarre.

Infine preme sottolineare il rispetto del patto di stabilità anche per l'anno 2014, così come da comunicazione trasmessa entro il termine previsto dalla legge al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PATRIMONIO E QUADRATURA PROSPETTI

Unitamente al conto di bilancio, al rendiconto viene allegato anche il conto del patrimonio.

I criteri di valutazione del patrimonio applicati sono quelli indicati dall'art. 230 del T.U. n. 267/2000, mentre quelli del conto economico sono indicati nell'art. 229.

Esattamente il comma 4 dell'art. 230 precisa distintamente per beni demaniali e per beni patrimoniali le modalità di valutazione, a seconda del periodo temporale di riferimento: se i beni erano esistenti alla data di entrata in vigore del d. lgs.vo n. 77/1995 o se sopravvenuti a tale data.

Invece, per l'art. 229, ai beni esistenti alla data di entrata in vigore del d. lgs.vo n. 77/1995 (e valutati secondo i criteri di cui all'art. 230) e a quelli sopravvenuti a tale data, vanno applicati i coefficienti stabiliti dallo stesso art. 229 ai fini del loro ammortamento.

Ritenendo superfluo riprodurre il contenuto dei prospetti del Conto del patrimonio e del Conto Economico, si esplicitano alcuni dati in essi contenuti:

I valori indicati nella consistenza iniziale del Conto del patrimonio corrispondono ai valori della consistenza finale delle specifiche voci al 31/12/2013.

Gli incrementi delle immobilizzazioni materiali sono costituiti da tutti i pagamenti in c/capitale, competenza e residui, così come dedotti dal prospetto di conciliazioni delle corrispondenti spese. Viene riportata una variazione in diminuzione per le immobilizzazioni in corso e in aumento dello stesso importo sui beni demaniali, per opere appartenenti a tali immobilizzazione che al 31/12/2013 risultavano in corso e sono state ultimate nel 2014, così come successivamente specificato.

Le cessioni di diritti reali e terreni non sono riportate come variazioni in diminuzione nel Conto del Patrimonio perché non presenti nelle immobilizzazioni all'01/01/2014 e vengono quindi registrate solo sul C.E. al rigo E24 con l'importo accertato di € 87.758,00.

Nelle variazioni in diminuzione per altre cause sono state riportate le quote di ammortamento che nel loro totale le si ritrova al rigo B16 del C.E. Per il loro conteggio si sono applicate le varie % di ammortamento al costo storico così come si era ricostruito sino al 2013 (poiché nella consistenza iniziale risulta il valore netto = Costo storico – Fondo ammortamento) tenuto conto delle immobilizzazioni che si sono finite di ammortizzare nel 2013 (rivenienti dalle variazioni in aumento delle stesse negli anni 2007 – per gli ammortamenti al 15% - e nel 2008 – per gli ammortamenti al 20%)

Imputando totalmente i pagamenti in c/competenza e residui del titolo II si è adottato il criterio dei ricavi pluriennali differiti per quanto attiene i conferimenti (sia da trasferimenti in c/capitale che da concessioni da edificare) di cui al punto B) del conto del Patrimonio passivo. Pertanto, al fine di avere la sterilizzazione delle relative quote di ammortamento, così come richiesto dai principi contabili, è stata imputata a C.E. nella voce A5 quota parte di contributi correlata alla quota di ammortamento dei beni oggetto di finanziamento (€ 411.712,00 per trasferimenti in c/capitale ed € 523.748,000 per concessioni di edificare, così come rappresentati nel Conto del

patrimonio Passivo in riduzione delle specifiche voci) per un totale di € 935.460,00 che si aggiungono ad € 1.336.524,00, importo accertato nella specifica posta del conto del bilancio. A tale importo si devono aggiungere ulteriormente € 4.286,00 come risconti passivi (per incassi anticipati nel 2011 ma di competenza dei 7 anni seguenti per il rinnovo del fitto ripetitore) il tutto riportato nel Prospetto di conciliazione parte entrate così come successivamente descritto.

La voce “Immobilizzazioni in corso” è inerente le somme che vengono stornate dai pagamenti in c/competenza e c/residui imputate nei vari anni a tale voce e poi, quando ultimate, sono imputate alle specifiche tipologie di immobilizzazioni cui competono per l'intero costo storico sostenuto nel corso dei vari anni. Nel 2014 sono indicati inizialmente i pagamenti effettuati nel 2013 e anni precedenti per le opere in corso di realizzazione (Campo Bisanti, Strade rurali, PIRP, Museo diffuso, RSSA, Finanziamento PO Cavallino-Lizzanello e ammodernamento zona PIP) per un importo complessivo di € 4.018.989,00. I pagamenti sostenuti in c/competenza e c/residui per le immobilizzazioni in corso sono pari a € 2.127.405,00, mentre è stato ultimato l'ammodernamento dell'area PIP imputato come pagamenti negli a.p. per € 1.429.814,00, importo che viene imputato sulle immobilizzazioni corrispondenti (demanio) e in riduzione contemporaneamente dalla voce Immobilizzazioni in corso.

Nelle immobilizzazioni finanziarie si continuano a mantenere € 22.473,00 crediti di dubbia esigibilità che erano stati quantificati nel 2011 inerenti residui attivi cancellati in tale anno e quindi stralciati dal Conto di bilancio per decreti ingiuntivi di dubbia esigibilità e già conservati come tale fattispecie nel 2012-2013. Tale importo è mantenuto nel conto del patrimonio anche per il 2014 senza alcuna variazione e pertanto senza alcun effetto sulla competenza di tale anno. Non si riscontrano ulteriori situazioni di tale tipologia, poiché i residui cancellati sono riconducibili a sgravi effettuati e pertanto è venuta meno la ragione del credito.

I crediti del Conto del patrimonio attivo altro non sono che i residui attivi iniziali del conto del bilancio. Le variazioni positive dei crediti sono i residui attivi generati dalla gestione di competenza, mentre quelle negative sono le riscossioni dei residui attivi iniziali. Le variazioni con segno – da altre cause sono le insussistenze riportate nel conto del bilancio che sono presenti nel C.E. alla voce Insussistenze dell'attivo rigo E 25 come oneri straordinari. Vi è solo l'eccezione di € 58.534,00 che sono aggiunte nella colonna variazioni da altre cause con segno negativo (oltre le insussistenze di € 24.000,00) in riferimento crediti Vs Regione- c/capitale, che sono inserite per allineare i residui iniziali e finali ai dati del conto del Bilancio (che risultavano inizialmente maggiori di tale importo allo stanziamento effettivo) con operazione di segno opposto effettuata per crediti Va altri in c/capitale (praticamente si è dovuto spostare il credito dal primo al secondo creditore anzidetto). La consistenza finale di tutti i crediti coincide perfettamente con il totale dei residui di fine anno, sia quelli generati dalla gestione di competenza che da quei residui degli anni precedenti.

La variazione del fondo cassa indica semplicemente la consistenza iniziale e finale del conto di tesoreria dopo che sono state registrate tutte le riscossioni e tutti i pagamenti dell'anno.

I risconti attivi iniziali sono i pagamenti anticipati effettuati nel 2013 per costi di competenza del 2014 (per bolli e premi assicurativi). Gli stessi, che erano stati detratti dal costo di competenza del 2013, sono quindi portati in aumento del costo di competenza per il 2014 (prestazioni di servizi C.E. riga B12). Per il 2014 per gli stessi componenti si sono determinati risconti attivi pari a € 2.914,00 che, in quanto costi di competenza del 2015, sono detratti dalla voce del C.E. anzidetta. La quantificazione degli anzidetti risconti trova registrazione sia nel Conto del Patrimonio Attivo (con annullamento di quelli del 2013 e valorizzazione di quelli 2014) e nel prospetto di conciliazione al fine di determinare correttamente il costo di competenza 2014.

Nei conti d'ordine "Impegni per opere da realizzare" figurano i residui passivi del titolo II della spesa escluso l'intervento 07 (trasferimenti di capitale a favore di terzi) poiché alla chiusura dell'esercizio non generano economicamente e finanziariamente effetti sulla struttura patrimoniale. Come inizio anno, però, non abbiamo la coincidenza tra residui iniziali titolo II (€ 14.705.013,63) al netto dei residui dell'intervento 7 (€ 39.878,93) = € 14.665.134,70 e quanto rappresentato come valore iniziale (€ 14.664.394,00), per cui. Al fine di riequilibrare i dati, si riporta la differenza (pari a € 741,00) tra le variazioni in aumento da altre cause. Le variazioni positive da conto finanziario sono uguali a € 1.885.559,73 (residui da gestione di competenza) - € 6.442,15 (residui da gestione di competenza intervento 07), per un netto di € 1.879.117,58. Variazioni in diminuzione da conto finanziario sono date da € 2.967.079,61 (pagamenti c/residui e quindi riduzione degli stessi) meno i pagamenti c/residui dell'intervento 7 pari a € 10.00,00 per un saldo di € 2.957.079,61. Come riduzione da altre cause vi sono le insussistenze del titolo II pari a € 1.109.257,47 – Insussistenze dell'intervento 7 di € 17.000,00, per un saldo di € 1.092.257,47. Il dato finale delle opere da realizzare (€ 12.494.916,00) equivale ai residui passivi finali del titolo II (€ 12.514.236,28) detratti i residui passivi finali titolo II intervento 07 di € 19.321,08.

Nel Conto del patrimonio passivo sono inserite le somme accertate per conferimenti (punto B) che, così come si è già esposto, sono contabilizzate col criterio dei ricavi pluriennali. Trattasi di somme accertate dall'Ente quali forme contributive di compartecipazione al finanziamento dell'acquisizione e/o realizzazione di beni patrimoniali (cioè sono contributi in conto capitale che il Comune riceve da enti pubblici o da privati).

Come variazioni in aumento al punto B)I) sono indicate le somme accertate di competenza del Titolo IV (al netto delle somme stessa tipologia da 1) alienazione di beni patrimoniali che non figurano tra i conferimenti in quanto trattasi di plusvalenze patrimoniali che compaiono solo nel C.E. 2) concessioni di edificare indicate queste ultime alla stessa colonna rigo B)II). Per le variazioni di segno – di € 411.712,00 e € 523.748,00 si è già detto a proposito del Conto economico rigo A5 (quote di ammortamento dei beni immobili acquisiti con i conferimenti). Le variazioni con segno – da altre cause per € 42,665,00 sono le insussistenze dei residui passivi titolo II imputate agli oneri di urbanizzazione perché connesse ad opere finanziate con essi

e per € 1.066.592,00 imputate ai conferimenti da trasferimenti in c/capitale; tali insussistenze (per un totale di € 1.109.257,00) insieme a quelle dei titoli I e IV determinano l'importo totale di € 1.412.295,00 di cui al C.E. rigo E 22.

Per i debiti:

- Per quelli di finanziamento. Trattasi dell'indebitamento: non vi sono variazioni + pochè nel 2014 non sono stati contratti nuovi mutui; per variazioni – vi sono i rimborsi delle quote capitale (così come si evincono chiaramente dal quadro generale dei risultati differenziali) mentre non vi sono variazione da altre cause.
- I debiti di funzionamento sono i residui passivi del titolo I della spesa. Gli incrementi sono quelli generati dalla gestione di competenza così come individuati anche nel prospetto di conciliazione e le riduzioni sono i pagamenti dei residui passivi anni precedenti; le riduzioni da altre cause sono inerenti le cancellazione dei residui del titolo I° a seguito del riaccertamento dei residui passivi. Le variazioni in – da insussistenza trovano collocazione, insieme a quelle degli altri titoli, nel C.E. voce E 22. Il valore finale deve corrispondere al totale dei residui titolo I° al 31/12/2014.

Fra i debiti per anticipazioni di cassa si ha l'azzeramento del valore iniziale di € 282.263,00 dovuto al mandato emesso nel 2014 per estinguere l'anticipazione che risultava formalmente al 31/12/2013; l'importo in incremento di € 325.062,00 è costituito dalla differenza tra impegni assunti e mandati emessi sul cap. 4630 quale anticipazione formalizzata sulle scritture, anche se poi di fatti risulta a parziale compensazione di tale anticipazione un fondo di cassa per €118.705,38, per cui, compensando i due importi, siamo dinanzi ad un'anticipazione effettiva per € 206.356,62.

I debiti per somme anticipate da terzi rappresentano la movimentazione dei residui passivi del titolo IV della spesa. Le variazioni in – da insussistenza trovano collocazione, tra le altre, nel C.E. voce E 22.

Vi sono anche somme a titolo di risconti passivi finali per € 17.142,00 così già prima richiamati e rivenienti dal prospetto di conciliazione, che hanno determinato l'importo della differenza rispetto agli iniziali € 21.428,00 (€ 4.286,00) che sono stati aggiunti all'importo dei proventi diversi di competenza del C.E. poiché incassati anticipatamente nel 2011 per € 30.000,00 ma di competenza dei 7 anni seguenti (appunto per € 4.286,00 all'anno) per il rinnovo del fitto ripetitore

Infine il capitale netto è determinato per differenza tra il totale dell'attivo e le passività patrimoniali, non soggetto a valutazione ma ricavato per semplice somma algebrica delle altre componenti attive e passive che sono state invece determinate e valutate come sopra esposto (principi contabili n. 130/131). La sua variazione risulta di € 753.198,00 che coincide perfettamente con il risultato finale del C.E.

Nella determinazione dei proventi della gestione, sono riportati gli accertamenti così come indicati nel conto del bilancio in quanto non vi sono componenti straordinari della gestione, che andrebbero eventualmente sottratti ai proventi e inseriti alla voce E23 del C.E., con la relativa rappresentazione nel Prospetto di conciliazione parte entrate, così come avvenuto nel 2012.

In riferimento infine al C.E., si sottolinea come anche il risultato della gestione operativa risulta fortemente positivo a dimostrazione della capacità del Comune di autofinanziare la propria gestione ordinaria.

A conclusione della presente relazione la Giunta desidera ringraziare tutti i dipendenti, e in particolare il Segretario Generale, i responsabili dei centri di responsabilità e tutti i dipendenti e collaboratori esterni che hanno profuso ogni energia per il buon andamento dell'Amministrazione e per i risultati positivi di gestione che, come innanzi, sono stati raggiunti a conclusione dell'esercizio 2014.