



**COMUNE DI CAVALLINO
PROVINCIA DI LECCE**

RENDICONTO 2013

RELAZIONE DELLA GIUNTA

1. PREMESSA

L'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dispone che al rendiconto deve essere allegata una relazione illustrativa della Giunta circa le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti secondo i programmi ed i costi sostenuti.

Il successivo art. 231 dello stesso decreto aggiunge che nella relazione suddetta l'organo esecutivo evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche e analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

Il Comune di Cavallino è tenuto ad adottare la contabilità finanziaria, nonché a predisporre i consuntivi di natura economico patrimoniale e, quindi, a redigere il conto del patrimonio, il conto economico e compilare il prospetto di conciliazione.

2. EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA SULLA BASE DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RAPPORTO AI PROGRAMMI E AI COSTI SOSTENUTI

A. Programmazione prevista nella relazione programmatica e previsionale del bilancio 2013.

Partendo dagli obiettivi indicati nella relazione programmatica e previsionale allegata al bilancio 2013, si rilevano i seguenti risultati:

Programma “Amministrazione generale e finanziaria”

1. Progetto: Servizi Sistema Informativo e delle telecomunicazioni.

E' stata verificata l' idoneità ed effettuato il censimento delle attrezzature informatiche, adottando adeguati strumenti antivirus perimetrali. E' stata inoltre avviata la protezione e il monitoraggio degli accessi da e per l'esterno attraverso la rete internet ed il salvataggio periodico dei dati, il monitoraggio e controllo degli accessi dall'interno e gestione delle password utente con annessa la dotazione dell'hardware necessario sia a livello di attrezzature dei singoli utenti che di potenziamento del server comunale.

Nel rispetto della normativa del CAD è stata garantita la sicurezza della banca dati ed effettuato il suo salvataggio, anche se dev'essere ancora perfezionato su server farm esterna.

Non è stato formalmente redatto un apposito progetto con la quantificazione dei tempi/costi da sostenere per l'eventuale ripristino dell'operatività al fine di assicurare la continuità operativa (per la ripresa dell'attività in brevissimo tempo) poiché vi sono dei limiti dovuti alla collocazione fisica delle diverse sedi comunali, ma di fatto sono stati adottati dovuti accorgimenti organizzativi e di sistema per garantire l'anzidetta continuità.

E' stato avviato il processo di “Amministrazione trasparente” mediante la realizzazione della sezione trasparenza così come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 all'interno del sito istituzionale e sono stati inseriti gradualmente, nelle varie sottosezioni, i dati richiesti così come riscontrato sull'apposito sito ministeriale. La pubblicazione delle varie informazioni è avvenuta in “open data” ricorrendo all'utilizzo degli stanziamenti del titolo I° intervento 03 Prestazioni di servizi della segreteria generale. Sono stati assolti inoltre i primi obblighi di comunicazione così come attestato dall'OIV.

Si è continuata la gestione della scrivania virtuale già iniziata nel 2012 e si è avviata la procedura di protocollazione e distribuzione dei documenti in entrata con la loro scannerizzazione ed invio on line agli uffici di competenza.

Si sono mantenuti i progressi informatici realizzati negli anni precedenti, tra cui la connessione alla Rete RUPAR e la dotazione della firma digitale e della PEC ai vari responsabili di servizio, oramai obbligatorie per legge per le varie trasmissioni di documenti.

Si è continuato ad aggiornare i dati comunali sul sistema IPA.

Dopo l'indagine del 2012 sui vari sistemi di sicurezza delle apparecchiature informatiche con l'individuazione dell'opportunità di dotare le n. 3 macchine hardware del server comunale di n. 3 singoli gruppi di continuità per salvaguardare la loro affidabilità anche in situazioni di eventi meteorologici estremi, nel 2013 si è proceduto al loro acquisto, che è risultato quanto mai opportuno poiché si sono verificati tali eventi, a fronte dei quali è stato garantito il funzionamento delle apparecchiature con benefici sull'operatività degli uffici e la salvaguardia delle banche dati.

2. Progetto: Comunicazione ed informazione diretta ai cittadini.

Così come negli anni precedenti, anche nel 2013 sono stati numerosi gli spot pubblicitari per tutti gli avvenimenti più importanti di carattere teatrale, cinematografico e artistico realizzati nelle varie strutture comunali (nel teatro "Il Ducale", nella "Galleria" del palazzo Ducale, nella Casina Vernazza, nel Museo Diffuso ecc), che ne hanno dato risalto su tutto il territorio provinciale e interprovinciale.

Si è inoltre utilizzato il ricorso all'informazione on line mediante il sito specifico per il teatro "Il Ducale" istituito nel 2012 e collegato con apposito banner sul sito comunale, nella cui home page sono stati inoltre inseriti puntualmente i vari avvenimenti culturali.

Sempre mediante il proprio sito istituzionale, è stato offerto il servizio del calcolatore IMU come il 2012, fornito gratuitamente dall'ANUTEL, che si è rilevato di fondamentale importanza per facilitare i conteggi da parte dei vari contribuenti, riducendo al minimo i loro disagi dinanzi all'imposta e contemporaneamente consentendo all'ufficio tributi di poter gestire l'affluenza del pubblico in maniera ottimale, tenuto conto anche delle nuove modalità di ripartizione dei versamenti tra quota comunale e quota statale rispetto al 2012.

Le comunicazioni istituzionali sono state effettuate in maniera sistematica sul sito del Comune e su vari quotidiani anche grazie ad un addetto stampa.

3. Progetto: Attività finanziaria e contabile.

La possibilità di consultare i sospesi mandati/reversali ha consentito agli operatori comunali di seguire in modo immediato i documenti in attesa di regolarizzazione, consentendo di giungere, a fine anno, con una situazione di quadri di raccordo pressoché definita.

Particolarmente impegnativa è risultata l'attività di gestione della cassa, sia per la parte corrente che in c/capitale (quest'ultima con doppia rilevanza dovuta alla sua incidenza anche sul patto di stabilità), dovuta essenzialmente alla crisi del settore edilizio ed economico in genere, con necessità da parte dei creditori di realizzare quanto prima possibile la riscossione del loro credito e da parte dei debitori di rimandare il più possibile il pagamento del dovuto. Il Comune di Cavallino, così come un po' tutte le amministrazioni pubbliche, si è pertanto trovato nel mezzo delle anzidette esigenze, riuscendo a salvaguardare sia gli equilibri di bilancio che il

rispetto del patto di stabilità, anche se si è reso necessario un certo ricorso alle anticipazioni di cassa compresa quella esistente al 31/12.

Il 2013 è stato caratterizzato dagli adempimenti richiesti ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 35/2013 per quanto attiene prevalentemente due aspetti, entrambi connessi allo sblocco dei pagamenti della P.A.:

– ai sensi del comma 2 è stato comunicato l'ammontare complessivo dei debiti certi, liquidi ed esigibili o per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento al 31/12/2012, distinti tra le fattispecie connesse agli appalti di lavori pubblici e agli altri debiti di parte capitale, distinti a loro volta tra quelli estinti e quelli non estinti alla data dell'8 aprile 2013 e, ai soli fini conoscitivi, anche i debiti di parte corrente certi, liquidi ed esigibili o per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento al 31/12/2012; a seguito di tale comunicazione (che quantificava i debiti in c/capitale certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2012, compresi quelli pagati alla data dell'8 aprile 2013, in complessivi € 939.000,00) sono stati riconosciuti spazi ai fini del patto 2013 per € 808.000,00, che si sono rilevati fondamentali a fine anno per il rispetto del patto.

– ai sensi del comma 13 si è proceduto a richiedere, per l'estinzione dei debiti certi, liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2012 oppure di quelli per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento entro tale data, il fondo anticipazione alla CDP per un importo di € 1.016.000,00 da rimborsare in n. 30 annualità, a fronte del quale la CDP ha concesso l'anticipazione per un importo di € 635.009,94, di cui, inizialmente, € 317.504,97 nel 2013 e € 317.504,97 nel 2014; successivamente, ai sensi dell'art. 13 comma 2 del D.L. n. 102/2013 si è fatta richiesta di ottenere anche la seconda tranche nel corso del 2013 anziché entro il 28/02/2014, al fine di saldare tutti i debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2012 entro l'anno corrente. Si è proceduto poi a redigere e comunicare, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.L. n. 35/2013, la certificazione che le somme erogate dalla CDP quale anticipazione di liquidità sono state destinate all'immediata estinzione dei debiti per i quali sono state concesse. L'anzidetta operazione è irrilevante ai fini del patto di stabilità, così come peraltro stabilito nella circolare del MEF n. 5/2013 al punto D3. Costruttiva è stata la collaborazione col revisore Dott. Pagliardini nonché quella tra i vari settori e con i vari assessorati, riuscendo a operare in modo efficace anche dinanzi alle anzidette situazioni di cassa poco favorevoli.

4. Progetto: attività culturale.

Così come per gli anni precedenti, è stato consistente l'impegno profuso per mantenere la gestione in modo ottimale delle numerose strutture pubbliche di rilevante interesse storico-culturale (Museo Diffuso, Biblioteca, Teatro) nonché per continuare a fornire il proprio sostegno a favore delle attività scolastiche presenti nel Comune, quale ad esempio il contributo in favore dell'Istituto comprensivo "L. Da Vinci" per la realizzazione del progetto "Articoliamo senza barriere" (rivolto agli alunni della scuola primaria di Cavallino e Castromediano con lo scopo di promuovere la lettura, conoscenza e critica discussione di quotidiani di informazione,

sviluppare la creatività e il senso civico dei ragazzi) e “Archeologia del territorio: I Messapi” con vari incontri tematici presso la scuola.

Tra le tantissime realizzazioni si ricordano:

- il festival della letteratura organizzato ad inizio anno;
- il progetto Open days (apertura prolungata del museo diffuso) nel periodo estivo con il finanziamento dell'agenzia turistica regionale;
- la conclusione della stagione teatrale 2012/2013 e l'avvio di quella 2013/2014 presso il nuovo teatro “Il Ducale” con spettacoli di alto valore artistico ed opere liriche che hanno consentito di calamitare su Cavallino un numero cospicuo di persone, confermando il Comune di Cavallino quale importante centro teatrale per tutta il territorio provinciale.
- la consolidata “Estate Cavallinese” con rassegna di film, spettacoli, concerti, manifestazioni culturali ed altro, che ha fornito un importante servizio a tutta la cittadinanza nel periodo estivo.
- la mostra “Dipinti del barocco, da Palazzo Chigi in Ariccia” che si è tenuta presso la galleria del Palazzo Ducale dal 21/09 al 15/12/2013;
- una mostra decennale sul museo diffuso avviata nel mese di dicembre 2013 e che procede nella prima parte del 2014 grazie al finanziamento regionale avuto come contributo a favore degli ecomusei.
- Numerose presentazioni di libri d'autore tra i quali, a mero titolo esemplificativo, si rammentano quelle di Giuseppe Ayala, Salvatore Borsellino, Fabio Di Nunzio, Marina Ripa di Meana, Bianchini e Zavattaro;
- il progetto di teatro storico-religioso “Assedi” inserito nell'ambito della stagione teatrale;
- lo spettacolo con De Dominicis;

La promozione del territorio è stata inoltre favorita da servizi fotografici interattivi e dall'acquisto di numerosi spazi pubblicitari

5. Progetto: Sport e tempo libero.

Nonostante le difficoltà finanziarie, anche nel 2013 si è provveduto ad effettuare alcuni interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per rendere meglio fruibili le varie strutture, così come indicate nel programma dei lavori pubblici.

Programma: tributi

Progetto: Lotta all'evasione improntata alla massima efficacia. Gestione del nuovo tributo TARES.

Per quanto attiene ai tributi, l'ulteriore novità inerente la ripartizione dell'IMU tra quota comunale e statale nonché il pagamento o esenzione di alcune fattispecie particolari (prevalentemente l'esenzione per l'abitazione principale, il pagamento delle ditte per gli immobili invenduti e non locati, ecc) introdotte con disposizioni normative nazionali in corso d'anno, è stata affrontata col minor disagio possibile per

i cittadini anche con quanto già esposto nel progetto di comunicazione nei loro confronti, anche se intenso è stato il contatto con gli addetti all'ufficio tributi. E' stato redatto con la tempistica richiesta dalla legge il Regolamento TARES nonché espletate le varie procedure di pubblicazione on- line dello stesso e della delibera di approvazione del piano finanziario e tariffario. L'A.C. ha cercato di gestire al meglio l'impatto della nuova tassa sui contribuenti, che cambiando notevolmente criterio di applicazione rispetto alla precedente tassazione (applicata nel 2013, per le abitazioni, oltre che sulla superficie anche sul numero di occupanti e per le attività determinata, oltre che in base alla superficie e categoria, anche secondo i coefficienti di produttività dei rifiuti previsti per il metodo normalizzato) ha comportato la necessità di avere numerosi chiarimenti in merito alla nuova tassa.

Dal punto di vista software, si è continuato ad utilizzare il programma informatico distribuito dalla società Parsec acquistato nel 2008 perché ormai collaudato e particolarmente efficace, che è stato automaticamente adeguato alle nuove imposizioni fiscali.

In riferimento alla lotta all'evasione, è stata ulteriormente aggiornata la banca dati delle dichiarazioni/versamenti, accorciato il tempo intercorrente tra gli anni d'imposta controllati e quello di verifica, procedendo ad una immediata emissione di avvisi di contestazione. Per l'ICI il 2013 è stato caratterizzato da una consistente attività di controllo delle aree edificabili già avviata in particolar modo negli anni 2011 e 2012 con riferimento soprattutto ai terreni rientranti nei vari piani di lottizzazione insieme al proseguimento del lavoro di controllo delle varie situazioni degli altri immobili. Gli avvisi notificati e non annullati sono stati 473 per un importo complessivo di € 190.608,00, anche se, a fini prudenziali e tenuto conto del dato storico, si sono inseriti in bilancio per un importo di € 156.000,00. La lotta all'evasione è stata improntata, così come per gli anni precedenti, al rispetto di standard qualitativi elevati: sono stati elaborati circa n. 659 avvisi di cui, ad oggi, il 9 % circa è stato annullato, percentuale uguale al 2012 tenuto conto che peraltro vi sono state le stesse tipologie di contestazioni rispetto all'a.p., con particolare concentrazione sulle aree edificabili, che per la specifica natura di incertezza della base imponibile, comportano un maggior ricorso a provvedimenti rettificativi. L'intenso lavoro propedeutico, con l'emissione di quasi tutti avvisi di contestazione fondati, ha consentito pertanto di conseguire vantaggi in termini di economicità (minori spese di notifica, minori spese di materiale di consumo, ecc) ed efficienza, creando il minor disagio possibile per i contribuenti e salvaguardando pertanto l'immagine dell'Amministrazione Pubblica, che ha fatto trasparire una lotta all'evasione concreta, equa e razionale. In riferimento alla riscossione coattiva, si è proceduto all'incasso di alcuni decreti ingiuntivi emessi e notificati a fine 2012 e ci si è attivati per avviare le successive procedure di sollecito. Nel 2013, anche grazie alla modifica delle disposizioni regolamentari che consentono di procedere alla riscossione coattiva sia tramite i decreti ingiuntivi che mediante ruoli, tenuto conto dell'ennesima proroga della riforma della riscossione, si è preferito ricorrere per gli ulteriori avvisi emessi, notificati e non pagati per gli anni d'imposta dal 2005 al 2008,

all'emissione delle cartelle esattoriali (per un carico complessivo di € 95.387,00), procedura che risulta senza dubbio più economica, dalle indagini di mercato effettuate, soprattutto per quanto attiene l'aggio da corrispondere sulle riscossioni e alle eventuali procedure esecutive da avviare.

E' proseguita, in modo residuale, l'attività di gestione delle cartelle dell'Equitalia (ex Sobarit) dei ruoli elaborati negli anni precedenti, con incassi ICI realizzati nell'anno 2013 di circa € 5.000,00, imputati sull'apposito capitolo in entrata n. 20 a residui.

Nell'ambito delle contestazioni particolare rilevanza ricoprono i ricorsi presentati dai contribuenti dinanzi alle Commissioni tributarie: da notare che nel corso del 2013, a fronte di centinaia di avvisi, non vi è stato alcun ricorso, a testimonianza della capacità di bonificare efficacemente a priori le varie posizioni tributarie e successivamente definire in modo bonario le controversie mediante l'utilizzo dell'autotutela o dell'accertamento con adesione in particolar modo per quanto attiene le contestazioni inerenti le aree edificabili dei comparti lottizzati, ove si verificano i presupposti per ricorrere a tale ultimo istituto giuridico. In alcune situazioni vi è stata la richiesta da parte dei contribuenti di ridurre i valori delle aree edificabili in quanto le rispettive zone presentavano loro peculiarità che comportavano l'opportunità di rivedere a ribasso la valutazione di riferimento del Comune. In tali casi le rispettive pratiche sono state trasmesse all'ufficio tecnico che si è espresso in merito e le cui deduzioni tecniche sono state successivamente recepite dall'ufficio tributi per quanto attiene l'applicazione del tributo.

E' stato realizzato il potenziamento della lotta all'evasione/elusione TARSU mediante l'affidamento diretto del servizio straordinario alla società Parsec 3.26. per l'estrazione degli immobili presenti in catasto e non dichiarati ai fini IMU/TARSU mediante l'incrocio informatizzato di più banche dati, con il completamento, anche, degli identificativi catastali degli immobili assoggettati al tributo (attività propedeutica a quella di eventuale emissione, dove necessario, di una lettera informativa al contribuente e accertamento/bonifica delle varie posizioni tributarie, attività tutte che vengono espletate successivamente dall'ufficio).

Tale attività, insieme alla notifica di altri avvisi emessi per varie situazioni di evasione/elusione emerse nel corso di varie verifiche ed in continuità dell'attività propedeutica effettuata a fine 2012 (con l'anagrafe del Comune, con le detrazioni dichiarate ai fini ICI/IMU, con le comunicazioni all'ufficio commercio, ecc) ha consentito di iscrivere in bilancio accertamenti definitivi per l'importo di € 145.269,00 (in incremento rispetto al 2012) grazie all'emissione di n. 446 avvisi non annullati e relativi a n. 144 contribuenti, attività che, confrontata con il 2012 (quando furono emessi n. 732 avvisi per n. 212 contribuenti) evidenzia un minor numero di avvisi e contribuenti interessati dalle contestazioni ma per un importo maggiore, dovuto essenzialmente al fatto che sino al 2012 la richiesta del Comune si è concentrata sull'elusione (per differenza di superficie tra il dichiarato e il dovuto) mentre nel 2013 sull'evasione (contribuenti non iscritti a ruolo). Da considerare che nei vari anni la quasi totale mancanza di annullamenti è dovuta al fatto che le contestazioni scaturiscono da dati forniti dagli stessi contribuenti, a seguito di invio di

questionari (per i nuovi residenti/inizio attività ove manca la denuncia di inizio occupazione) e di invio di lettera informativa ove sono messe a confronto le iscrizioni a ruolo con le risultanze catastali. La restituzione dei questionari ha evidenziato, così come per il 2012, che circa il 50% dei destinatari sono evasori mentre per quanto attiene le lettere informative per i dati incongruenti ed i vecchi questionari non restituiti, la percentuale sale all'80%.

La lotta all'evasione/elusione TARSU assicura un continuo gettito da entrate tributarie al Comune (sia da accertamenti che da iscrizioni a ruoli spontanei), elemento ormai indispensabile per gli equilibri di bilancio e per il rispetto del patto di stabilità. Lo sforzo è stato comunque sempre quello di operare massimizzando al contempo la qualità del servizio reso ai contribuenti, con un iter procedurale consolidato per i questionari e le lettere di invito (per i dati incongruenti iscrizioni a ruolo/dati catastali), che si sono verificati essere di minimo impatto e rivolti essenzialmente a raggiungere un obiettivo di equità fiscale.

L'attività di emissione avvisi continuerà nel 2014 grazie all'attività propedeutica effettuata a fine 2013 e a nuovi controlli che si effettueranno in modo particolare sulle attività mediante anche una nuova rilevazione sul territorio comunale.

Il gettito ordinario TARES ammonta a complessive € 1.562.433,55, esattamente in linea con la previsione di € 1.562.636,00, di cui € 1.215.433,55 riscosse al 31/12/2013. La % di riscossione del 77% si può ritenere molto buona (ed in linea con gli incassi GIA di Equitalia degli anni precedenti) considerato che la modalità di riscossione della nuova tassa avviene in modo diretto e non più tramite esattoria. La possibilità peraltro di sistemare, se del caso, la richiesta del Comune e poter rimettere immediatamente l'avviso di pagamento, ha consentito di definire in tempo reale le varie situazioni debitorie e posto in condizione di avere la nuova richiesta tributaria materialmente da parte del contribuente, con evidente beneficio sul rapporto PA e cittadino. Da notare che la riscossione spontanea procede anche nella prima parte del 2014 per le nuove iscrizioni di fine anno. Nel 2014 seguiranno i solleciti al pagamento con addebito delle sole spese di spedizione.

Tutte le pratiche di inizio occupazione, variazione e cessazione sono state inoltre immediatamente registrate, ottenendo così una banca dati aggiornata in tempo reale, che consente, tra l'altro, di avere un dato di bilancio in qualunque momento attendibile e riscontrabile.

Sono stati effettuati tutti i rimborsi emersi, sia ICI che TARSU, inerenti vari contribuenti, con cui sono state soddisfatte tutte le istanze presentate ad eccezione di quelle dell'ultimo periodo d'anno, che saranno evase all'inizio del 2014. Per i rimborsi IMU si sono istruite le pratiche presentate e si procederà nel 2014 ad effettuare i relativi rimborsi, in modo abbastanza rapido per la quota comunale e appena sarà definito l'iter pratico anche per la quota statale.

Programma: Controllo del territorio e lavori pubblici

Progetto: Potenziamento strutture sportive

Il potenziamento delle strutture sportive è stato concretizzato mediante:

- Avvio dell'ampliamento del reparto spogliatoi della struttura polivalente di Via Casalegno con la creazione di un ufficio, un deposito ed un ingresso mediante realizzazione del rustico con utilizzo del cap. 4385 di spesa;
- ristrutturazione parziale degli spogliatoi e dei bagni pubblici, la sostituzione delle porte di calcio e la sistemazione parziale della recinzione presso il campo di calcio in Cavallino;

Per la manutenzione straordinaria del campo di calcetto di Castromediano con sistemazione della recinzione metallica e per il manto erboso sintetico è stato redatto il progetto e chiesto il finanziamento alla Provincia, che lo ha già parzialmente accordato.

E' stato completato l'iter per il finanziamento regionali in c/capitale di cui alla L.R. n. 33/2006 "Norme per lo sviluppo dello sport per tutti" per la realizzazione di un campo di pallacanestro in Via Caprarica per l'importo complessivo di € 75.000,00 circa, di cui il 50% fondi regionali (per il tramite della Provincia di Lecce, di cui sono stati già ricevuti € 27.730,24) (Cap. 591 E Cap. 4279 S) e 50% cofinanziamento del Comune (con assunzione impegno sul capitolo di spesa del patrimonio n. 4120). Nel 2014 si dovranno attivare le procedure di gara, espletarle, affidare ed effettuare i lavori.

Progetto: Ammodernamento, rifunzionalizzazione e completamento infrastrutture area PIP.

Nel 2013 sono proseguiti i lavori nella zona PIP e rispetto al progetto di appalto sono stati eseguiti circa il 90% dei lavori (resta da installare l'impianto fotovoltaico di alimentazione della pompa di sollevamento che dovrà essere eseguito nel 2014).

Progetto: Insediamento PEEP comparto B – Castromediano.

Nel 2013 sono state completate le procedure di gara per la realizzazione del progetto volto a favorire insediamenti di edilizia residenziale pubblica cofinanziato dalla Regione con fondi PO FESR 2007-2013 asse VII Linea di intervento 7.1 Azione 7.1.1. per la sistemazione dell'area comunale zona PEEP Castromediano per verde pubblico ed orti urbani da affidare ai cittadini per la gestione. Nel 2014 dovrà essere stipulato il contratto ed effettuati i lavori.

Progetto: Viabilità

E' stato dato incarico per la redazione del progetto preliminare per le opere di urbanizzazione primaria del comparto L nell'ambito della realizzazione di vie di comunicazione nei nuovi insediamenti.

Per il completamento e riqualificazione centro storico (cap. 529 E cod. 4.03.0520 e cap. 4340 S cod. 2.08.01.01), con il progetto "Piano integrato di sviluppo territoriale

riqualificazione del centro storico di Cavallino I° stralcio – fondi PO FESR 2007-2013 Asse 7 Azione 7.2.1., è stato firmato il disciplinare di finanziamento, espletate le procedure di gara ed effettuata l'aggiudicazione definitiva. Nel 2014 saranno avviati i lavori, affidato l'incarico di direzione lavori ed eseguite le opere.

Nell'ambito del rifacimento/sistemazione di alcune vie di comunicazione, da evidenziare che nel 2013 è stato avviato l'iter per il rifacimento del manto stradale di Via Spadolini.

Progetto: PIRP.

Sono stati ultimati tutti i lavori rimasti in sospeso a fine 2012 (posa in opera di pali, targhe pubblicitarie e manto da gioco in gomma per gli impianti sportivi).

Progetto: Mediateca.

Tutti i lavori inerenti la mediateca (realizzazione dell'ascensore, fornitura e posa in opera delle persiane, serrande e ringhiere, sistemazione delle porte interne ed esterne, realizzazione degli impianti idrico, fognante, di riscaldamento ed elettrico con i relativi allacci, rifacimento del bagno e costruzione di uno nuovo per disabili, pittura interna e pulitura/pittura esterna e levigatura dei pavimenti), sono stati avviati nel mese di novembre 2013 e saranno ultimati nel primo periodo del 2014.

Progetto: Museo didattico archeologico Polo espositivo.

E' stato effettuato l'appalto delle opere edili ed aggiudicato definitivamente, mentre per i servizi museali sono state avviate le procedure di appalto.

Progetto: Restauro Galleria del Palazzo Ducale.

E' stato completato l'iter per il cofinanziamento di un primo intervento di restauro della Galleria e del collocamento di un manufatto per consentire l'accesso alle persone disabili tramite i fondi Regione Puglia 2007-2013 Asse III – Misura 323 – Azione 1 per gli interventi di restauro e valorizzazione del patrimonio culturale regionale in riferimento agli immobili pubblici di particolare e comprovato interesse artistico, storico e archeologico.

Progetto: Ex Campo Bisanti

Dopo aver realizzato la recinzione, la viabilità adiacente e la struttura polifunzionale che comprende centro anziani, uffici comunali e sala manifestazioni nel 2012, nel 2013 è stato sottoscritto il disciplinare di finanziamento e sono state avviate le procedure di gara per la realizzazione del parco di verde pubblico attrezzato di un'area estesa per 15.000 mq.

Sono stati terminati gli adempimenti connessi al finanziamento CIPE per l'ampliamento e la valorizzazione del Museo diffuso area archeologica (cap. 548 E cap 5024 S) con l'approvazione degli atti di contabilità finale.

E' stato redatto il progetto e inviato per la richiesta di finanziamento POR per la realizzazione di una rilevante opera idrica di tutela ambientale, preordinata ad

eliminare il rischio connesso agli allagamenti in alcune aree del territorio comunale, da realizzare nei territori di Lizzanello e Cavallino e per la quale è stato individuato come Comune capofila Cavallino.

E' stato conferito incarico per la progettazione del restauro del frantoio Ipogeo acquisito negli anni precedenti. Nel 2014 dovranno essere inviate le schede POIN per l'ottenimento dell'eventuale finanziamento.

Fatta eccezione delle opere in attesa di finanziamento, pertanto, tutte le altre sono state oggetto di forte impulso e hanno contribuito ad incrementare il patrimonio immobiliare del Comune, con importanti conseguenze sulle infrastrutture e i servizi che si possono erogare alla cittadinanza.

Programma: Anagrafe-Stato civile.

E' stato rispettato quanto previsto in merito alle nuove procedure concernenti la c.d. "Residenza subito". E' stata mantenuta un'elevata qualità dei servizi offerti ai cittadini e l'aggiornamento delle informazioni, che sono inoltre di grande supporto ad altri uffici (es P.M., tributi) per la loro rispettiva attività. La banca dati anagrafica del programma Serpico è infatti consultabile on line sia dalla P.M. che dall'ufficio tributi, consentendo così la visualizzazione immediata ed aggiornata dei dati concernenti la popolazione residente. Il confronto tra i dati acquisiti con il XV° censimento della popolazione con quelli in possesso dell'ufficio anagrafe è stato effettuato e trasmesso telematicamente all'ISTAST tramite il sistema SIREA entro la scadenza prevista dalla legge (31/12/2013) e si dovrà provvedere d'ufficio alle iscrizioni/cancellazioni come per legge.

Programma: Contenzioso.

L'ufficio è stato interessato, così come per gli anni precedenti, da un intenso lavoro rivolto alla gestione della relativa attività. Contestualmente ha potenziato gli accertamenti sulle richieste di risarcimento danni al fine di verificare la veridicità degli eventi denunciati.

Programma: Polizia municipale.

E' stato incrementata l'attività di controllo del territorio avendo cura di variare e alternare le aree d'azione degli operatori della P.M., sia su Cavallino che Castromediano.

Sono state incrementate le attività mirate al contrasto del fenomeno del randagismo sul territorio e nello specifico sono state intensificate le adozioni dei cani randagi giacenti presso i vari canali convenzionati con l'A.C., è stata integrata la campagna di sterilizzazione canina e felina con il contributo regionale ed è stata ripetuta con grande successo la campagna di inserimento nella banca dati dell'anagrafe canina competente per territorio mediante inserimento microchip a spese comunali.

Sono proseguiti e intensificati i controlli sulla puntuale e corretta raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani da parte della ditta incaricata.

Sono proseguite le attività in termini di educazione stradale anche oltre il territorio comunale in collaborazione con alcune associazioni; i maggiori controlli hanno comportato anche benefici in termini di gettito così come risulta dalle somme accertate nei rispettivi capitoli di bilancio di entrata.

Sono state integrate e completate la segnaletica orizzontale e verticale nei pressi dei comparti I-H nonché dinanzi i plessi scolastici di via Diaz, via Pascoli e via Einaudi. Altresì è stata ampliata e ridisegnata l'area parcheggio cimiteriale mediante segnaletica orizzontale e verticale.

E' stato elevato il livello di sicurezza stradale in genere, mediante interventi mirati alla sostituzione e/o integrazione di segnaletica stradale di tipo orizzontale e verticale. E' stato implementato il servizio di telefonia cellulare già in dotazione dell'ufficio con funzionalità applicative di comunicazione in tempo reale tra gli anzidetti dispositivi cellulari ed un PC in postazione fissa basata sulla tecnologia IPRS che consente di comunicare in modalità simile a quella del "walkie talkie" con registrazione della posizione geografica tramite funzionalità GPS, mettendo in opera così una vera e propria centrale operativa ad alta tecnologia e realizzare peraltro un risparmio economico per l'Ente derivante dalla riduzione delle chiamate telefoniche tra i vari dispositivi di servizio.

E' stata completata la sede del comando mediante installazione di un sistema di videosorveglianza con n. 6 telecamere a circuito chiuso ed è stato integrato il sistema di allarme interno con l'aggiunta di un volumetrico.

Oltre l'intensa attività di contestazioni per violazioni al C.D.S. (incrementata rispetto al 2012) si è anche avviato un lavoro di ricognizione delle contravvenzioni elevate negli anni precedenti e le relative iscrizioni al ruolo, al fine di individuare eventuali somme per le quali occorre ancora avviare la riscossione coattiva.

In definitiva è stato rilevante il contributo fornito sinora dal corpo dei VV.UU. al fine dell'educazione e sicurezza/controllo stradale e contrasto al fenomeno del randagismo, con importanti riflessi sia sul piano delle entrate comunali che su quello della salute e incolumità pubblica.

Programma: Istruzione e assistenza scolastica.

Nel 2013 si è ottenuto il finanziamento per il progetto "Le giovani marmotte" inerente l'educazione alimentare nelle scuole.

E' stata realizzata l'impermeabilizzare solai di copertura di Via Togliatti e, per tutti i plessi scolastici, si è provveduto alla sistemazione degli impianti idrici e di allarme antincendio, adeguamento centrali termiche e illuminazione delle varie vie d'esodo.

E' stato mantenuto il servizio di trasporto degli alunni della scuola materna e, in parte, elementare da casa alla scuola e viceversa nonché garantita, per tutti gli ordini di Scuola, la disponibilità del servizio scuolabus per le visite guidate.

Numerose sono state le iniziative che hanno consentito di arricchire l'attività didattica – educativa mediante collaborazioni con centri culturali esterni alla scuola.

E' stato inoltre monitorato il servizio mensa al fine di assicurare una corretta e sana alimentazione.

Sono stati richiesti i finanziamenti ministeriali per l'adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici, di cui quelli inerenti Via Don Minzoni (per il completamento dell'adeguamento dell'edificio alle norme di sicurezza incendi nonché l'ampliamento dello stesso mediante il collegamento delle 3 aule di laboratorio con il corpo principale dell'edificio) e Via Crocifisso (per l'adeguamento degli edifici alle norme di sicurezza incendi già avviato con fondi comunali negli anni precedenti, demolizione e ricostruzione del solaio di copertura del primo piano nonché la realizzazione di una pensilina di collegamento tra l'atrio di ingresso e la via Crocifisso), si prevede vengano erogati nel 2014 in quanto dalla graduatoria regionale pubblicata a fine 2013 i relativi interventi sono tra i primi posti. Quelli di Via Togliatti, Via Battisti e Via Pascoli (inerenti l'adeguamento degli edifici alle norme di sicurezza incendi già avviati con fondi comunali negli anni precedenti), sono stati giudicati ammissibili ma non collocati fra i primi posti in graduatoria, per cui in attesa, sarà riproposto lo stanziamento in bilancio nel 2014.

Programma: Biblioteca.

In continuità con gli anni precedenti, la biblioteca di Cavallino è inserita nel Polo SBN e nel Sistema delle Biblioteche della Provincia di Lecce e partecipa al catalogo collettivo del Servizio Bibliotecario Nazionale. La sua visibilità su internet è garantita anche attraverso il sito del comune, <http://www.comune.cavallino.le.it>.

Continua ad essere aperta al pubblico 36 ore a settimana (con ampliamento dell'orario ordinario in occasione degli eventi organizzati), ad offrire a tutti e gratuitamente (fatte salve le spese di spedizione nel caso del prestito interbibliotecario) i servizi di prestito locale, prestito interbibliotecario nazionale (sia come biblioteca richiedente che come biblioteca prestante), consultazione e studio in sede, informazioni bibliografiche, accesso a internet.

La biblioteca ha ospitato nel 2013, all'interno delle proprie sale, mostre ed eventi, organizzato costantemente laboratori di promozione della biblioteca e della lettura e percorsi di visite guidate per gruppi e scolaresche, partecipato ad iniziative, di promozione del libro e della lettura, a carattere nazionale (La Settimana nazionale Nati Per Leggere, Il Maggio dei libri, campagna, promossa dal Centro per il Libro e la Lettura del Ministero per i Beni e le Attività Culturali).

Sono state puntualmente svolte, dal personale addetto, le operazioni necessarie al regolare svolgimento delle attività di riordino degli scaffali, cura del libro, grafica e design manifestazioni, newsletter, gestione della pagina internet, allestimento delle sale, servizio di sorveglianza e uscierato.

Si riporta di seguito il patrimonio librario della biblioteca, che testimonia il suo costante incremento.

Patrimoni registrato e fruibile dall'utenza
(su un patrimonio stimato di 25.000 unità)

	2011	2012	2013
libri antichi	97	97	97
libri moderni	14620	15015	16578
periodici si tratta di annate in gran parte non complete per un totale di 480 testate	1185	1185	1185
spogli	555	555	555
cd	16	16	26
dvd	1	1	8
vhs	1	1	2
musica a stampa	9	9	11
documenti cartografici	214	214	214
registrazioni in inventario	16698	17093	18676
catalogo on line	10380	10380	12161

totale documenti registrati in inventario ordinati e collocati a scaffale: 18676 (+ 9,6% rispetto all'anno precedente) su un patrimonio stimato di 25.000 unità;
totale schede catalografiche riversate nel catalogo on line: 12161 (+ 17,16% rispetto all'anno precedente); è opportuno segnalare che le operazioni di riversamento on line delle schede catalografiche vengono periodicamente effettuate da catalogatori professionisti individuati dal Polo e retribuiti con finanziamenti statali intercettati e gestiti dalla Provincia di Lecce. Si tratta quindi di operazioni non gestite, in termini di risorse umane ed economiche, direttamente dall'Ente.

Nel dettaglio le nuove acquisizioni sono così distribuite:

Dettaglio nuove acquisizioni		
	2012	2013
acquisti	88	131
dono privati	134	1408
dono enti / istituzioni / associazioni	126	1
finanziamenti	40	43
fondo biblioteca	7	
	395	1583

Dati relativi al bilancio:

Bilancio 2013:

acquisto libri e attività di promozione: € 2.015,19

beni e servizi € 1.275,08

Spesso si è fatto ricorso a spese in economia, non dettagliate in questa sede.

Finanziamenti:

alla biblioteca, in quanto appartenente al Polo di Lecce, sono stati erogati beni e servizi, grazie ad un finanziamento gestito direttamente dalla Provincia di Lecce e attraverso il quale è stato possibile:

- incrementare il patrimonio librario per un valore di spesa pari a € 3.180,00;
- fruire di un servizio di catalogazione on line per un valore stimato di € 7.000,00 (1781 record al costo di circa 4€ cad.)

Dati relativi ai servizi erogati dalla Biblioteca:

Servizi di front office (servizi diretti all'utente ed erogati in linea di massima in sede)

- apertura: la biblioteca ha rispettato, per tutto l'anno, un orario di 36 ore settimanali (dal Lunedì al Venerdì) con due rientri pomeridiani (Martedì e Giovedì). L'accesso alla biblioteca è monitorato con la compilazione, da parte dell'utente, di un registro di accesso attraverso il quale è possibile, a fine anno, formulare una statistica che rileva il numero di utenti e la motivazione della frequenza.

presenze in biblioteca: 3374 (+19,77% rispetto all'anno precedente)

DETTAGLIO PRESENZE PER TIPOLOGIA DI ATTIVITA'			
TABELLA COMPARATIVA			
	2011	2012	2013
visite guidate	836	1538	1100
laboratori pomeridiani ed eventi	264	315	1422
altro (consultazione, studio in sede, reference e accesso a internet, partecipazione ad eventi)	628	964	852
TOTALE	1728	2817	3374

nuovi iscritti: adulti: 97;
 ragazzi (0-17 anni): 154;
 biblioteche: 3
 associazioni / coop. ecc 1
 totale nuovi iscritti: 255 (+29,44% rispetto all'anno precedente).

totale iscritti alla Biblioteca al 31 Dicembre 2013: 938

prestiti: il servizio di prestito è attivo durante tutto l'orario di apertura della biblioteca

adulti: 420 (pari al 25,2% dei prestiti totali)
 ragazzi (6-18 anni) 588 (pari al 35,4% dei prestiti totali)
 NPL (0-5 anni) 605 (pari al 36,4% dei prestiti totali)
 Prestito interbibliotecario* 50 (pari al 3% dei prestiti totali)
 totale prestiti: 1663 (+31% rispetto all'anno precedente)

*l'offerta della biblioteca civica di Cavallino viene ampliata grazie al prestito intersistemico (ovvero effettuato tra biblioteche appartenenti allo stesso polo bibliotecario, nel nostro caso quello leccese) e interbibliotecario (tra biblioteche estranee al circuito del Polo provinciale, e a cui la biblioteca ha accesso poiché aderisce al servizio ILL-SBN di prestito interbibliotecario frutto della cooperazione tra tutte le biblioteche aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale) servizi

particolarmente apprezzati dagli utenti che svolgono attività scientifiche (docenti, ricercatori, studenti universitari).

Il numero dei prestiti rappresenta comunque un criterio di valutazione significativo per misurare l'efficacia e l'efficienza di un servizio bibliotecario, permette di verificare in modo preciso il grado d'uso dei documenti che la biblioteca mette a disposizione dei cittadini e guida le politiche di acquisti e incremento delle collezioni.

Attività culturali di promozione dei servizi della Biblioteca e di valorizzazione del patrimonio:

Si tratta di proposte strutturate volte a promuovere i servizi offerti dalla biblioteca, consentire, di familiarizzare con l'uso della biblioteca, del libro e degli strumenti di ricerca, diffondere la conoscenza e la fruizione del patrimonio documentario in vista di un utilizzo che vada oltre gli obblighi scolastici, accrescere il piacere della lettura condivisa mediante l'ascolto di una storia letta ad alta voce, imparare ad utilizzare in maniera proficua le risorse e gli strumenti a disposizione, scoprire che la biblioteca non è un deposito di libri ma "una finestra aperta sul mondo".

Le singole iniziative culturali sono sostenute da una attenta attività di comunicazione, curata direttamente dalla biblioteca e articolata in comunicati stampa trasmessi a un gran numero di testate giornalistiche del territorio, newsletter indirizzate a tutti gli utenti e a tutte le scuole della provincia, aggiornamento costante della pagina internet della biblioteca, manifesti, locandine e inviti.

- eventi

16 - 31 Maggio / *"Il Maggio dei libri – Leggere fa crescere"* campagna nazionale di promozione della lettura. Quest'anno la Biblioteca ha perseguito l'obiettivo della valorizzazione del territorio oltre che della promozione dei servizi della Biblioteca e della lettura, secondo il calendario di attività di seguito indicate:

16 Maggio – *"Nati Per Leggere a Cavallino"* c/o la Casina Vernazza
Libro dono - l'amministrazione comunale, per il terzo anno, porge il dono di benvenuto e l'invito ad un approccio precoce alla lettura ai nuovi cittadini e ai loro genitori

età: bambini nati nell'anno 2012

Lecture nel parco - laboratori di promozione della lettura a cura dei lettori volontari

Età: 0-5 anni

Front office a cura della Cooperativa "S. Castromediano"

(presenze: 87; 33 kit consegnati)

23 Maggio - *"Nati Per Leggere a Cavallino - Primi passi in biblioteca"*

laboratorio di promozione della lettura

Età: 3-5 anni

(presenze: 38)

28 Maggio - *“Nati Per Leggere a Cavallino”*

Incontro con i lettori volontari

Ospite: Dr.ssa Maria Innocente (pediatra)

(presenze: 7)

29 Maggio

“ Anche noi..... il Salento ”

Analisi territoriale di alcuni centri Salentini

Progetto scolastico della classe IV B Architettura dell’Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Ciardo – Pellegrino” di Lecce

“NEW PAGE under 20: una sperimentazione letteraria”

New Page a Cavallino: la poiesi come approccio etnografico-pedagogico

Antonio Errico, scrittore, attivo operatore culturale, nonché Dirigente Liceo “A. Moro” di Maglie e Francesco Aprile, autore e co-curatore New Page, giornalista, ricercatore, incontrano i giovani autori (alunni delle classi III sc. sec. di 1° dell’Ist. Compr. “L. Da Vinci” di Cavallino). Distribuzione, ai presenti, del saggio di Francesco Aprile pubblicato per l’occasione con in appendice la bibliografia delle cartoline New Page under 20.

Mostra delle cartoline New Page under 20 - testi brevi, di cento parole, secondo il dettato di Francesco Saverio Dodaro ideatore del movimento New Page

“Pretesto di lettura: Il maestro della banda”

Concerto a cura del gruppo musicale dell’Istituto Comprensivo “L. Da Vinci” di Cavallino

Incontro intervista all’autore condotto dai ragazzi (alunni delle classi I e II sc. sec. di 1° dell’Ist. Compr. “L. Da Vinci” di Cavallino); un’opportunità per condividere riflessioni e proporre spunti di discussione. Hanno partecipato Giuseppe Pascali, scrittore e giornalista e Giovanni Guerrieri direttore d’orchestra.

Mostra dei lavori prodotti dai ragazzi - con testi e immagini i giovani raccontano il romanzo di Giuseppe Pascali.

Mostra bibliografica virtuale - realizzata dai ragazzi a conclusione di un ciclo di incontri in biblioteca .

(presenze: 479)

30 Maggio – *“I tesori della biblioteca. messapi greci e romani: storia miti e leggende”* c/o la Casina Vernazza

Presentazione degli elaborati prodotti dagli alunni delle classi V a conclusione del ciclo di laboratori tenuti in biblioteca a cura di Cinzia Calogiuri, esperto.

(presenze: 22)

31 Maggio – “*Giovani reporter*” c/o la Casina Vernazza

Presentazione e distribuzione del giornale, interamente realizzato dai giovani, a conclusione del laboratorio di giornalismo organizzato in collaborazione con l’Oratorio parrocchiale, patrocinato dall’Ordine dei giornalisti di Puglia e condotto da Ludovico Malorgio, giornalista.

(presenze: 29)

12 Novembre – *Conferenza stampa di presentazione delle attività 2014*

Ospiti: Francesco Aprile, Cinzia Calogiuri, Giancarlo Montelli, Giuseppe Pascali, Rodolfo Rollo.

(presenze: 21)

16-24 Novembre – “*Settimana nazionale Nati per Leggere – Diritti alle storie*”

La Biblioteca Comunale ha aderito alla prima Settimana Nazionale NPL con il seguente programma di attività di promozione della lettura e del progetto NPL, in collaborazione con i pediatri, i Lettori volontari NPL, il centro ludico “Sulle ali della farfalla” e il micronido “Bimbincircolo”

18, 19, 21, 22 Novembre - *Tararì tararera*

Incontri di promozione della lettura, su prenotazione, rivolto alle classi della scuola dell’infanzia

(n. incontri: 4; presenze: 156)

19 Novembre – “*Un libro*”

in collaborazione con : Micronido “BimbinCircolo”. Laboratorio di lettura a cura dei lettori volontari, promozione del progetto NPL alle famiglie e prestito di un kit di libri NPL

(presenze: 24; prestiti: 20, nuovi iscritti: 1)

20 Novembre - *Giornata internazionale dei diritti dell’Infanzia*

Il libro dono

ai piccoli lettori di Cavallino nati nei mesi da Gennaio a Giugno 2013 e alle loro famiglie, la biblioteca riserva il dono di un kit NPL contenente un libro e tante informazioni utili ai genitori.

“*Nati per Leggere a Cavallino*” - *la rete territoriale*

Incontro di sensibilizzazione alla promozione della lettura, rivolto alle famiglie, agli educatori e agli operatori socio culturali, proposte e consigli di lettura a partire dalle novità editoriali presenti in biblioteca.

Ospiti i Pediatri dr. Rosario Cavallo, dr.ssa Maria Innocente

(presenze: 66; prestiti: 17, nuovi iscritti: 7)

21 Novembre - *Il gioco delle vermidita*

In collaborazione con : centro ludico “Sulle ali della farfalla”. Laboratorio di lettura a cura dei lettori volontari, promozione del progetto NPL alle famiglie e prestito di un kit di libri NPL
(presenze: 73; prestiti: 50, nuovi iscritti: 6)

- Laboratori pomeridiani di promozione dei servizi della biblioteca e della lettura

11, 16, 23, 30 Aprile, 7, 14, 21, 28 Maggio, 4 Aprile – “*Giovani reporter*” – laboratorio di giornalismo a cura di Ludovico Malorgio
(n. incontri: 9; presenze: 117; prestiti: 102, nuovi iscritti: 20)

22, 24 Gennaio, 18 Aprile – “*Laboratorio di archeologia*” - a cura di Cinzia Calogiuri
(n. incontri: 3 presenze: 42; prestiti: 35, nuovi iscritti: 13)

28 Febbraio, 5, 7, 12, 14, 19, 21 Marzo – “*Pretesto di lettura – Il maestro della banda*” – laboratorio di promozione della lettura
(n. incontri: 7; presenze: 132; prestiti: 79, nuovi iscritti: 16)

7 febbraio – “*Il carnevale degli animali*” – laboratorio di promozione della lettura nell’ambito del progetto “Nati per Leggere”
(presenze: 39; prestiti: 21, nuovi iscritti: 3)

4 Aprile – “*Filastrocca appesa al filo*” – laboratorio di promozione della lettura nell’ambito del progetto “Nati per Leggere”
(presenze: 16; prestiti: 25, nuovi iscritti: 9)

9 Aprile – “*Mangerei volentieri un bambino*” – laboratorio di promozione della lettura nell’ambito del progetto “Nati per Leggere”
(presenze: 38; prestiti: 20, nuovi iscritti: 23)

11 Giugno – “*Un buon giorno perfetto*” – laboratorio di promozione della lettura nell’ambito del progetto “Nati per Leggere”
(presenze: 38; prestiti: 23, nuovi iscritti: 9)

Totale appuntamenti: 37

sono state registrate in totale:

- 1424 presenze pari al 42% delle presenze totali
- 392 richieste di prestito soddisfatte, pari al 23% del totale dei prestiti nell’anno
- 107 registrazione di nuovi iscritti, pari al 47,5% del totale dei nuovi iscritti nell’anno

- Visite guidate

I diversi percorsi (letture animate per i più piccoli, presentazione dei servizi offerti, orientamento e guida all'uso della biblioteca, descrizione del patrimonio e delle diverse specificità delle collezioni documentarie possedute, storia del libro e della stampa) sono articolati in maniera tale da far percepire la biblioteca come istituzione in grado di offrire più risposte a esigenze diversificate, sia di studio e ricerca sia di evasione e divertimento, grazie ad un utilizzo efficace del patrimonio librario e dei cataloghi.

Da Gennaio a Dicembre la biblioteca ha ospitato le scolaresche del territorio (inclusa la provincia) coinvolgendole in attività di promozione della biblioteca e della lettura.

Hanno partecipato in tutto 46 classi provenienti da: Cavallino (32 classi), Lecce (13 classi), Miggiano (1 classe), così suddivise per ordine e grado:

n. 7 classi di scuola dell'infanzia per 7 incontri (presenze 168)

n. 39 classi di scuola primaria per 39 incontri (presenze 932)

totale incontri: 38 totale presenze: 1100 pari al 32% delle presenze totali

Valutazione dei servizi

Di seguito la valutazione dei servizi, relativamente all'anno 2013, sulla base degli standard elaborati dall'AIB e approvati a livello nazionale (testo di riferimento: *Linee guida per la valutazione delle biblioteche pubbliche italiane : Misure, indicatori, valori di riferimento* / a cura del Gruppo di lavoro "Gestione e valutazione". - Roma : Aib, 2000):

	Dati della Biblioteca (2012)	Dati della Biblioteca (2013)	Standard nazionali elaborati dall'AIB
Indice di superficie:	0,37	0,37	da 0,5 a 0,7 mq disponibili per ogni 10 abitanti
Indice di apertura:	36	36	da 40 a 60 ore di apertura settimanale
Indice della dotazione di personale:	0,33	0,33	da 0,7 a 1,2 unità in servizio per ogni 2.000 abitanti
Indice della spesa:	0,84	0,27	da 12.91 a 18.8 Euro pro capite
Indice della dotazione documentaria:	1,44	1,57	da 2 a 3 volumi pro capite
Indice della dotazione di periodici:	/	/	da 10 a 15 testate correnti per ogni 1.000 abitanti
Indice di incremento della dotazione documentaria:	7,4	11,05	da 200 a 250 acquisti annui per ogni 1.000 abitanti
Indice di impatto:	5,77%	7,9%	dal 25 al 40% di iscritti sulla popolazione residente
Indice di prestito:	0,1	0,14	da 1,5 a 2,5 prestiti pro capite
Indice di circolazione	0,09	0,1	(calcolato sul posseduto di 10 anni): da 0,7 a 1,5 prestiti per volume posseduto

i dati sono calcolati su una popolazione di 11.850 abitanti (fonte:

http://www.comune.cavallino.le.it/index.php?option=com_content&task=view&id=27&Itemid=45)

Programma: servizio ambientale e agricoltura.

Per quanto attiene i finanziamenti CIPE messi a disposizione della Regione per bonificare e mettere in sicurezza provvisoria le aree di deposito delle eco balle, nel 2013 è stata espletata la gara, valutate le offerte, sottoscritto il disciplinare di finanziamento e proceduto all'aggiudicazione provvisoria. Nel 2014 si dovrà effettuare l'aggiudicazione definitiva, stipulare il contratto ed eseguire le opere.

E' stata potenziata la struttura comunale di protezione civile con l'aggiornamento del relativo piano, l'acquisto di un Pick up e l'allestimento del centro operativo comunale (COC) mediante il ricorso ai finanziamenti PO FESR 2007/2013 Asse II Linea di intervento 2.3 – Azione 2.3.2.

E' stata anche effettuata l'attività di sorveglianza e verifica sul servizio di raccolta dei rifiuti e mantenuta la percentuale di raccolta differenziata.

Al fine di prevenire e/o reprimere abusi che possono compromettere le risorse ambientali e la salute dei cittadini sono stati effettuati vari controlli con particolare attenzione lungo le vie extra urbane che hanno dato luogo, in alcuni casi, a segnalazioni alle competenti autorità/uffici per i conseguenti provvedimenti.

In riferimento al finanziamento di cui alla deliberazione della G.R. n. 2077/2012, Linea di azione 1 – “Risanamento aree pubbliche attraverso operazione di rimozione rifiuti”, è stata effettuata la procedura di gara, sono stati affidati ed eseguiti i lavori con la bonifica di vari siti oggetto di discarica abusiva.

Per le aree non ricomprese nel predetto finanziamento, si è proceduto, come preventivato, a richiedere alla Provincia ulteriori fondi quantificati per le relative necessità in € 15.000,00, finanziamento che è stato ottenuto nel 2013 ed i cui interventi saranno da effettuare nel 2014.

Programma: Assistenza sociale.

Nel 2013 sono stati effettuati in parte i lavori di finitura inerenti la realizzazione della Residenza Sociosanitaria Assistenziale (RSSA) e la cui ultimazione è prevista nella prima metà dell'anno 2014.

In continuità con gli anni precedenti, si è dato sostegno ai soggetti svantaggiati quali:

- illegittimi non riconosciuti (assegno di Baliatico);
- portatori di handicap mediante attività ludico ricreative con il progetto “Nessuno escluso”, soddisfacendo tutte le richieste pervenute;
- anziani privi di assistenza mediante il Servizio Assistenza Domiciliare di sollievo – ADS (ad integrazione dell'assistenza domiciliare integrata – ADI-messa a disposizione dall'ambito) effettuato con fondi a carico del bilancio comunale al fine di soddisfare una più ampia platea di anziani richiedenti il servizio, che ha visto circa 15 persone interessate;

- minori appartenenti a famiglie a rischio (ricovero in strutture in convitto e semi convitto): si è continuato a collocare in idonee strutture gli anzidetti minori, su precisa disposizione del tribunale dei minori, ponendo attenzione nella scelta delle strutture su quanto indicato dallo stesso TDM nonché sul rapporto qualità-prezzo offerti;

Sono stati erogati servizi vari per anziani (organizzazione e trasporto presso le stazioni termali di Santa Cesarea e Riolo Terme), bambini (campus estivi presso Villa Pina, Centro Bellaria e Outline e progetto “Gioca Estate”) e persone bisognose con gravi motivi di salute.

Per le famiglie a basso reddito e con casa in locazione è stato corrisposto un rimborso sul canone annuo in applicazione dell’ ex art. 11 della Legge n. 431 del 9.12.1998.

Sono state espletate circa n. 150 pratiche per il pagamento degli assegni ai nuclei familiari con almeno n. 3 figli nonché per gli assegni di maternità alle neo mamme, rientranti nei parametri reddituali di cui alla normativa vigente.

Circa 1.000 sono state le pratiche evase per il riconoscimento dei benefici economici alle utenze deboli sui consumi di energia elettrica e gas.

Nella tabella sottostante sono schematizzati gli interventi socio-assistenziali prestati nel corso dell’anno 2013:

<i>SERVIZI EROGATI</i>	DESTINATARI
<i>Assistenza Domiciliare di sollievo</i>	Anziani over 65
Assegno di cura	Anziani
Assistenza Indiretta Personalizzata	Anziani con problematiche di salute gravi
Centri socio educativi	Minori
Sostegno economico affido	Minori in affidamento con provv.T.M
Educativa domiciliare	Famiglie con minori segnalate dal S.S
Centro polivalente per disabili	Disabili con bassa compromissione delle autonomia funzionale

Centro riabilitativo per disabili	Disabili con alta compromissione delle autonomia funzionale
Tirocini formativi	ex tossicodipendenti e madri sole

A conclusione della disamina dei risultati conseguiti rispetto a quanto programmato, emerge evidentemente un'azione politico-amministrativa improntata alla massima efficienza ed efficacia, evidenziando anche che sono state realizzate diverse economie di spesa corrente, consentendo tra l'altro di conseguire, a fine anno, un equilibrio di parte corrente pienamente rispettato senza alcun impiego di oneri di urbanizzazione, così come esplicitato nel punto seguente., oneri peraltro che sono stati incassati per un importo inferiore al previsto, determinando un risultato negativo della gestione di competenza.

2. ANALISI DI ATTENDIBILITA' DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI USCITA RISPETTO AGLI ACCERTAMENTI E AGLI IMPEGNI.

Per quanto attiene l'annosa vicenda della registrazione dell'IMU al lordo o al netto della quota da erogare quale alimentazione del FSC art. 1 c.380 L.228/2012, con l'art. 6 "Contabilizzazione IMU" del D.L. n. 16 del 06/03/2014 è stato stabilito che i Comuni iscrivono la quota al netto dell'importo versato all'entrata del bilancio dello Stato, per cui il relativo importo di € 348.918,00 previsto in uscita sul cap. 465 non viene impegnato così come non viene accertato per la stessa somma sul cap. 12 in entrata. Al momento è stato accertato l'importo del FSC previsto dal Ministero e pari a € 1.108.595,29 in attesa delle nuove stime che dovevano essere effettuate entro marzo 2014 che potranno modificare l'importo dopo i nuovi conteggi sull'IMU 2013 e per tali Comuni il termine per l'approvazione del consuntivo sarà slittato al 30/06/2014 (art. 7 del D.L. n. 16/2014).

In riferimento agli accertamenti ICI (Cap. 20) a fronte di avvisi emessi, notificati e non annullati per € 183.195,00, si è proceduto ad accertare ufficialmente in contabilità l'importo di € 156.000,00, prevedendo prudenzialmente una riduzione per annullamenti/rettifiche inerenti gli anzidetti avvisi di circa il 14% (pari a € 27.195,00) in linea con il trend storico degli ultimi anni. Proprio la ricostruzione specifica degli annullamenti avuti per gli avvisi notificati negli anni 2010/2012 ha condotto alla riduzione degli accertamenti registrati negli anni precedenti per un totale di € 64.301,00.

Per gli accertamenti TARSU, attuando un circuito virtuoso di invio questionari e successiva elaborazione avvisi, si ritiene poter inserire come accertamento l'importo degli avvisi emessi e notificati (e non annullati) che è pari a € 145.269,00 per il 2013, in linea peraltro con le previsioni di bilancio. La ricostruzione specifica delle iscrizioni a ruolo TARSU per gli anni precedenti oggetto di discarico nel 2013, ha comportato l'eliminazione di residui attivi per un totale di € 31.045,00.

Equilibrio di parte corrette:

Accertamenti tit. I° entrata	€ 5.778.660,92	
Accertamenti tit. II° entrata	€ 652.125,51	
Accertamenti tit. III° entrata	€ 1.641.515,87	
Totale entrate correnti	€ 8.072.302,30	
Spese correnti tit. I°	€ 7.338.788,22	
Spese tit. III° rimb. Mutui	€ 336.096,72	escluso rimborso fondo di liquidità
Equilibrio di parte corrente	€ 397.417,36	

Si vuole evidenziare in via preliminare che, in riferimento agli equilibri generali di bilancio, vi è l'equilibrio di parte corrente già esistente in corso d'anno è stato fortemente incrementato (come sopra riportato) per effetto soprattutto di alcuni maggiori accertamenti di parte corrente rispetto al previsto (trasferimenti da FSC e accertamenti proventi contravvenzionali).

In linea generale i limiti di spesa introdotti dal D.L. n. 78/2010 e nello specifico all'art. 6 commi 7-8-12-13 si sono potuti e dovuti rispettare grazie a specifici stanziamenti indicati negli appositi capitoli di spesa.

Rilevanti sono state anche le economie di spesa corrente, quantificate a fine anno in circa € 126.000,00 (€ 474.000,00 economie totale da cui occorre decurtare le somme non impegnate per trasferimento IMU di € 348.918,00).

Per quanto attiene la parte in c/capitale, si evidenziano le minori entrate derivate da oneri di urbanizzazione (per un totale di circa € 426.000,00) sono solo in parte compensate dalla anzidetta gestione corrente, per cui si ottiene un risultato negativo della gestione di competenza per € 220.610,33, a fronte comunque di un elevato avanzo di amministrazione pari a € 500.294,87 (di cui 1) fondi vincolati per € 350,00 come fondo svalutazione crediti ed € 6.442,01 per eliminazione di residui passivi inerenti la gestione vincolata di importo superiore alle corrispondenti cancellazioni di residui attivi per un totale di € 6.792,01; 2) fondi per finanziamento spese in c/capitale per € 17.873,95 per eliminazione residui passivi del titolo II).

Il rispetto degli equilibri economico-finanziari nonché di quello finale, così come le % di realizzazione mediante riscossione delle entrate e pagamento delle spese, sia a competenza che a residui, sono dettagliatamente riportate nel quadro generale dei risultati differenziali, da cui però occorre stralciare quanto impegnato ai fini dell'intero rimborso per la restituzione del fondo di liquidità pari a € 635.010,00.

La % di riscossione degli accertamenti di competenza entrate correnti è intorno al 65%, in linea con gli anni precedenti.

Quella dei pagamenti spese correnti di competenza dal 78,36% del 2012, già incrementata rispetto al 2011, è ulteriormente aumentata all'81,18%, a dimostrazione che si è cercato di garantire i creditori del Comune con pagamenti entro tempi più brevi possibili, anche se ciò ha avuto riflessi negativi sul saldo di cassa al 31/12.

La bontà della buona situazione economico-finanziaria del Comune è testimoniata dal rispetto dei relativi coefficienti inseriti nella tabella dei parametri di deficitarietà strutturale, tutti rispettati.

Per quanto attiene specificatamente l'attendibilità delle previsioni di entrata ed uscita, i relativi quadri generali riassuntivi indicano solo lievi scostamenti per quanto attiene la parte corrente, a testimonianza della fondatezza delle previsioni. Gli scostamenti sulla parte in c/capitale sono riconducibili alle somme previste in egual misura, in entrata ed uscita, poi non accertate né impegnate, per finanziamenti non ricevuti, per cui non hanno avuto alcun riflesso sugli equilibri di bilancio, fatta eccezione per quanto anzidetto sugli oneri di urbanizzazione.

Rilevante è stato lo sforzo di sostenere le varie spese in conto capitale senza far ricorso ad ulteriore indebitamento: pur avendo notevoli margini per contrarre nuovi mutui (tenuto conto anche dei parametri più stringenti in termini di rapporto tra interessi passivi e entrate accertate dei primi tre titoli), il meccanismo del patto di stabilità ha comportato la necessità di non poterne contrarre.

Infine preme sottolineare il rispetto del patto di stabilità anche per l'anno 2013, così come da comunicazione trasmessa entro il termine previsto dalla legge al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PATRIMONIO E QUADRATURA PROSPETTI

Unitamente al conto di bilancio, al rendiconto viene allegato anche il conto del patrimonio.

I criteri di valutazione del patrimonio applicati sono quelli indicati dall'art. 230 del T.U. n. 267/2000, mentre quelli del conto economico sono indicati nell'art. 229.

Esattamente il comma 4 dell'art. 230 precisa distintamente per beni demaniali e per beni patrimoniali le modalità di valutazione, a seconda del periodo temporale di riferimento: se i beni erano esistenti alla data di entrata in vigore del d. lgs.vo n. 77/1995 o se sopravvenuti a tale data.

Invece, per l'art. 229, ai beni esistenti alla data di entrata in vigore del d. lgs.vo n. 77/1995 (e valutati secondo i criteri di cui all'art. 230) e a quelli sopravvenuti a tale data, vanno applicati i coefficienti stabiliti dallo stesso art. 229 ai fini del loro ammortamento.

Ritenendo superfluo riprodurre il contenuto dei prospetti del Conto del patrimonio e del Conto Economico, si esplicitano alcuni dati in essi contenuti:

I valori indicati nella consistenza iniziale del Conto del patrimonio corrispondono ai valori della consistenza finale delle specifiche voci al 31/12/2012.

Gli incrementi delle immobilizzazioni materiali sono costituiti da tutti i pagamenti in c/capitale, competenza e residui, così come dedotti dal prospetto di conciliazioni delle corrispondenti spese. Viene riportata una variazione in diminuzione per le immobilizzazioni in corso e in aumento dello stesso importo sui beni demaniali, per opere appartenenti a tali immobilizzazione che al 31/12/2012 risultavano in corso e sono state ultimate nel 2013, così come successivamente specificato.

Le cessioni di diritti reali e terreni non sono riportate come variazioni in diminuzione nel Conto del Patrimonio perché non presenti nelle immobilizzazioni all'01/01/2013 e vengono quindi registrate solo sul C.E. al rigo E24 con l'importo accertato di € 6.379,00.

Nelle variazioni in diminuzione per altre cause sono state riportate le quote di ammortamento che nel loro totale le si ritrova al rigo B16 del C.E. Per il loro conteggio si sono applicate le varie % di ammortamento al costo storico così come si era ricostruito sino al 2012 (poiché nella consistenza iniziale risulta il valore netto = Costo storico – Fondo ammortamento) tenuto conto delle immobilizzazioni che si sono finite di ammortizzare nel 2012 (rivenienti dalle variazioni in aumento delle stesse negli anni 2006 – per gli ammortamenti al 15% - e nel 2007 – per gli ammortamenti al 20%)

Imputando totalmente i pagamenti in c/competenza e residui del titolo II si è adottato il criterio dei ricavi pluriennali differiti per quanto attiene i conferimenti (sia da

trasferimenti in c/capitale che da concessioni da edificare) di cui al punto B) del conto del Patrimonio passivo. Pertanto, al fine di avere la sterilizzazione delle relative quote di ammortamento, così come richiesto dai principi contabili, è stata imputata a C.E. nella voce A5 quota parte di contributi correlata alla quota di ammortamento dei beni oggetto di finanziamento (€ 381.629,00 per trasferimenti in c/capitale ed € 521.514,00 per concessioni di edificare, così come rappresentati nel Conto del patrimonio Passivo in riduzione delle specifiche voci) per un totale di € 903.143,00 che si aggiungono ad € 1.390.153,00, importo accertato nella specifica posta del conto del bilancio. A tale importo si devono aggiungere ulteriormente € 4.286,00 come risconti passivi (per incassi anticipati nel 2011 ma di competenza dei 7 anni seguenti per il rinnovo del fitto ripetitore) il tutto riportato nel Prospetto di conciliazione parte entrate così come successivamente descritto.

La voce “Immobilizzazioni in corso” è inerente le somme che vengono stornate dai pagamenti in c/competenza e c/residui imputate nei vari anni a tale voce e poi, quando ultimate, sono imputate alle specifiche tipologie di immobilizzazioni cui competono per l'intero costo storico sostenuto nel corso dei vari anni. Nel 2013 sono indicati inizialmente i pagamenti effettuati nel 2012 e anni precedenti per le opere in corso di realizzazione (Campo Bisanti, Strade rurali, PIRP, Museo diffuso, RSSA, Finanziamento PO Cavallino-Lizzanello e ammodernamento zona PIP) per un importo complessivo di € 2.630.792,00. I pagamenti sostenuti in c/competenza e c/residui per le immobilizzazioni in corso sono pari a € 1.540.412,00, di cui 1.388.197,00 si riferiscono ad opere ancora da completare al 31/12/2013 ed € 152.215,00 ad opere che sono proseguite e sono state ultimate anche come pagamenti (opere rimanenti del PIRP e di alcune strade rurali) il cui importo è riportato nelle immobilizzazioni corrispondenti (demanio) e in riduzione contemporaneamente dalla voce Immobilizzazioni in corso.

Nelle immobilizzazioni finanziarie si continuano a mantenere € 22.473,00 crediti di dubbia esigibilità che erano stati quantificati nel 2011 inerenti residui attivi cancellati in tale anno e quindi stralciati dal Conto di bilancio per decreti ingiuntivi di dubbia esigibilità e già conservati come tale fattispecie nel 2012. Tale importo è mantenuto nel conto del patrimonio anche per il 2013 senza alcuna variazione e pertanto senza alcun effetto sulla competenza di tale anno. Non si riscontrano ulteriori situazioni di tale tipologia, poiché i residui cancellati sono riconducibili a sgravi effettuati e pertanto è venuta meno la ragione del credito.

I crediti del Conto del patrimonio attivo altro non sono che i residui attivi iniziali del conto del bilancio. Le variazioni positive dei crediti sono i residui attivi generati dalla gestione di competenza, mentre quelle negative sono le riscossioni dei residui attivi iniziali. Le variazioni con segno – da altre cause sono le insussistenze riportate nel conto del bilancio che sono presenti nel C.E. alla voce Insussistenze dell'attivo rigo E 25 come oneri straordinari. La consistenza finale di tutti i crediti coincide perfettamente con il totale dei residui di fine anno, sia quelli generati dalla gestione di competenza che da quei residui degli anni precedenti.

La variazione del fondo cassa indica semplicemente la consistenza iniziale e finale del conto di tesoreria dopo che sono state registrate tutte le riscossioni e tutti i pagamenti dell'anno.

I risconti attivi iniziali sono i pagamenti anticipati effettuati nel 2012 per costi di competenza del 2013 (per bolli e premi assicurativi). Gli stessi, che erano stati detratti dal costo di competenza del 2012, sono quindi portati in aumento del costo di competenza per il 2013 (prestazioni di servizi C.E. riga B12). Per il 2013 per gli stessi componenti si sono determinati risconti attivi pari a € 3.688,00 che, in quanto costi di competenza del 2014, sono detratti dalla voce del C.E. anzidetta. La quantificazione degli anzidetti risconti trova registrazione sia nel Conto del Patrimonio Attivo (con annullamento di quelli del 2012 e valorizzazione di quelli 2013) e nel prospetto di conciliazione al fine di determinare correttamente il costo di competenza 2013.

Nei conti d'ordine "Impegni per opere da realizzare" figurano i residui passivi del titolo II della spesa escluso l'intervento 07 (trasferimenti di capitale a favore di terzi) poiché alla chiusura dell'esercizio non generano economicamente e finanziariamente effetti sulla struttura patrimoniale. Come inizio anno abbiamo la coincidenza tra residui iniziali titolo II (€ 8.565.823,10) al netto dei residui dell'intervento 7 (€ 144.504) = € 8.421.319,10. Le variazioni positive da conto finanziario sono uguali a € 8.578.776,78 (residui da gestione di competenza) - € 12.878,93 (residui da gestione di competenza intervento 07), per un netto di € 8.565.897,85. Variazioni in diminuzione da conto finanziario sono date da € 2.357.357,74 (pagamenti c/residui e quindi riduzione degli stessi) meno i pagamenti c/residui dell'intervento 7 pari a € 117.504,00 per un saldo di € 2.239.853,74. Come riduzione da altre cause vi sono le insussistenze del titolo II pari a € 82.969,48. Il dato finale delle opere da realizzare (€ 14.664.394,00) equivale ai residui passivi finali del titolo II (€ 14.704.272,66) detratti i residui passivi finali titolo II intervento 07 di € 39.878,93.

Nel Conto del patrimonio passivo sono inserite le somme accertate per conferimenti (punto B) che, così come si è già esposto, sono contabilizzate col criterio dei ricavi pluriennali. Trattasi di somme accertate dall'Ente quali forme contributive di compartecipazione al finanziamento dell'acquisizione e/o realizzazione di beni patrimoniali (cioè sono contributi in conto capitale che il Comune riceve da enti pubblici o da privati).

Come variazioni in aumento al punto B)I) sono indicate le somme accertate di competenza del Titolo IV (al netto delle somme stessa tipologia da 1) alienazione di beni patrimoniali che non figurano tra i conferimenti in quanto trattasi di plusvalenze patrimoniali che compaiono solo nel C.E. 2) concessioni di edificare indicate queste ultime alla stessa colonna rigo B)II). Per le variazioni di segno - di € 381.629,00 e € 521.514,00 si è già detto a proposito del Conto economico rigo A5 (quote di ammortamento dei beni immobili acquisiti con i conferimenti). Le variazioni con segno - da altre cause per € 24.445,00 sono le insussistenze dei residui passivi titolo II imputate agli oneri di urbanizzazione perché connesse ad opere finanziate con essi e per € 57.783,00 imputate ai conferimenti da trasferimenti in c/capitale; tali

insussistenze (per un totale di € 82.228,00) insieme a quelle dei titoli I e IV determinano l'importo totale di € 119.722,00 di cui al C.E. rigo E 22.

Per i debiti:

- Per quelli di finanziamento. Trattasi dell'indebitamento: come variazioni + è indicato l'importo del nuovo mutuo contratto nell'anno ai fini dello sblocco pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2012; per variazioni – vi sono i rimborsi delle quote capitale (così come si evincono chiaramente dal quadro generale dei risultati differenziali) mentre non vi sono variazioni da altre cause.
- I debiti di funzionamento sono i residui passivi del titolo I della spesa. Gli incrementi sono quelli generati dalla gestione di competenza così come individuati anche nel prospetto di conciliazione e le riduzioni sono i pagamenti dei residui passivi anni precedenti; le riduzioni da altre cause sono inerenti la cancellazione dei residui del titolo I° a seguito del riaccertamento dei residui passivi. Le variazioni in – da insussistenza trovano collocazione, insieme a quelle degli altri titoli, nel C.E. voce E 22. Il valore finale deve corrispondere al totale dei residui titolo I° al 31/12/2013.

Fra i debiti per anticipazioni di cassa si ha l'azzeramento del valore iniziale di € 54.411,00 dovuto al mandato emesso con impegno assunto nel 2012 per estinguere l'anticipazione che risultava formalmente al 31/12/2012, anche se vi era un forte fondo di cassa costituito in tale data; l'importo in incremento di € 282.263,00 è costituito da € 141.245,00 quale differenza tra impegni assunti e mandati emessi sul cap. 4630 quale anticipazione formalizzata sulle scritture contabili ed ulteriori € 141.018,00 per un fondo di cassa negativo che risulta al 31/12/2013 ma che dovendo essere inserito nel conto del patrimonio attivo, non può essere in negativo e pertanto il relativo importo deve essere considerato come ulteriore anticipazione che è stata formalizzata il primo giorno lavorativo successivo. Da notare comunque che l'importo complessivo dell'anticipazione non estinta al 31/12/2013 è del 3% circa delle entrate correnti, per cui viene comunque rispettato il parametro n. 9 (insieme a tutti gli altri) della tabella di deficitarietà strutturale, che prevede una soglia del 5%.

I debiti per somme anticipate da terzi rappresentano la movimentazione dei residui passivi del titolo IV della spesa. Le variazioni in – da insussistenza trovano collocazione, tra le altre, nel C.E. voce E 22.

Vi sono anche somme a titolo di risconti passivi finali per € 21.428,00 così già prima richiamati e rivenienti dal prospetto di conciliazione, che hanno determinato l'importo della differenza rispetto agli iniziali € 25.714,00 (€ 4.286,00) che sono stati aggiunti all'importo dei proventi diversi di competenza del C.E. poiché incassati anticipatamente nel 2011 per € 30.000,00 ma di competenza dei 7 anni seguenti (appunto per € 4.286,00 all'anno) per il rinnovo del fitto ripetitore

Infine il capitale netto è determinato per differenza tra il totale dell'attivo e le passività patrimoniali, non soggetto a valutazione ma ricavato per semplice somma algebrica delle altre componenti attive e passive che sono state invece determinate e

valutate come sopra esposto (principi contabili n. 130/131). La sua variazione risulta di € 646.687,00 che coincide perfettamente con il risultato finale del C.E.

Nella determinazione dei proventi della gestione, sono riportati gli accertamenti così come indicati nel conto del bilancio in quanto non vi sono componenti straordinari della gestione, che andrebbero eventualmente sottratti ai proventi e inseriti alla voce E23 del C.E., con la relativa rappresentazione nel Prospetto di conciliazione parte entrate, così come avvenuto nel 2012.

In riferimento infine al C.E., si sottolinea come anche il risultato della gestione operativa risulta fortemente positivo a dimostrazione della capacità del Comune di autofinanziare la propria gestione ordinaria.

A conclusione della presente relazione la Giunta desidera ringraziare tutti i dipendenti, e in particolare il Segretario Generale, i responsabili dei centri di responsabilità e tutti i dipendenti e collaboratori esterni che hanno profuso ogni energia per il buon andamento dell'Amministrazione e per i risultati positivi di gestione che, come innanzi, sono stati raggiunti a conclusione dell'esercizio 2013.