



**CITTA' DI CAVALLINO**  
PROVINCIA DI LECCE

**COPIA DELLA  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 288 del 24/11/2014**

**OGGETTO: PIANO DEGLI OBIETTIVI ESERCIZIO ANNO 2014. APPROVAZIONE. INTEGRAZIONE  
DELIBERAZIONE GC N. 246/2014.**

L'anno 2014, il giorno 24, del mese di NOVEMBRE, alle ore 13:30 nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i signori:

<b>1 Avv. Michele LOMBARDI</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2 On. Avv. Gaetano GORGONI</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>3 Rag. Cosimo De RICCARDIS</b>	<b>Assessore</b>
<b>4 Geom. Antonio PALERMO</b>	<b>Assessore</b>
<b>5 Sig. Paolo MORELLI</b>	<b>Assessore</b>
<b>6 Sig. Carmelo RIZZO</b>	<b>Assessore</b>

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
X	
X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: .....

Presiede Avv. Michele LOMBARDI, nella sua qualità di IL SINDACO.

Partecipa alla seduta il Dr.ssa Maria Celeste CONTE, Segretario Generale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Sindaco, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- x del Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- x del Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile;

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che in attuazione a quanto previsto dall'articolo 3 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 l'ente deve adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa;

- che in quanto previsto dall'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici base ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Atteso che il Piano della Performance in corso di redazione, disciplinerà quanto statuito dall'art. 5, commi 11 e 11-bis, del D.L. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012, che dispongono:

- comma 11: "Nelle more dei rinnovi contrattuali previsti dall'articolo 6 del decreto legislativo 1° agosto 2011, n. 141, e in attesa dell'applicazione di quanto disposto dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, le amministrazioni, ai fini dell'attribuzione del trattamento accessorio collegato alla performance individuale sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito, valutano la performance del personale dirigenziale in relazione:

a) al raggiungimento degli obiettivi individuali e relativi all'unità organizzativa di diretta responsabilità, nonché al contributo assicurato alla performance complessiva dell'amministrazione. Gli obiettivi, predeterminati all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale, devono essere specifici, misurabili, ripetibili, ragionevolmente realizzabili e collegati a precise scadenze temporali;

b) ai comportamenti organizzativi posti in essere e alla capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, tenuto conto delle diverse performance degli stessi."

- comma 11-bis: "Per gli stessi fini di cui al comma 11, la misurazione e valutazione della performance individuale del personale è effettuata dal dirigente in relazione: a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali; b) al contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza e ai comportamenti organizzativi dimostrati".

- che nelle more dell'adozione della compiuta disciplina del ciclo della performance del Comune di Cavallino occorre intanto fissare obiettivi individuali, di settore e di Ente che siano conformi al dettato dell'art. 5 del D.L. n° 95/2012, da inserire nel PEG per l'Esercizio Finanziario 2014;

### DATO ATTO:

- che con deliberazione di G.C. n. 153 del 18 aprile 2007, come modificata con decreto sindacale n. 8 del 7/7/2014, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'ente articolato per settori;

VISTO il bilancio di previsione e la relazione previsionale e programmatica 2014/2016, approvati dal Consiglio comunale giusta deliberazione n. 20 del 30/09/2014, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la precedente delibera G.C. n. 246 del 10/10/2014 di approvazione del PEG 2014 e ritenuto dover specificare gli obiettivi strategici ed operativi da assegnare ai responsabili di settore ai fini di una compiuta valutazione della performance individuale ed organizzativa di cui al redigendo piano delle performance;

VISTE le schede operative di dettaglio recanti:

- gli obiettivi annuali assegnati ai Responsabili di Settore, elaborati in raccordo con la pianificazione pluriennale contenuta nella Relazione previsionale e programmatica 2014/2016;

- i parametri di misurazione adottati e i relativi indicatori di attività

- le risorse umane assegnate con riferimento ai singoli obiettivi operativi affidati a ciascun responsabile di P.O.;

- le risorse finanziarie assegnate con la predetta deliberazione di GC n. 246/2014, secondo le schede elaborate dal Settore Finanziario;

RITENUTO di procedere, per le ragioni sopra esposte, all'integrazione del PEG 2014 che, nelle more dell'adozione del Piano della Performance, costituisce documento di sintesi della fase programmatica, tale da garantire una visione unitaria della performance attesa dell'ente;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;

- il D.Lgs. 150/2009;

- gli atti amministrativi sopra richiamati;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai responsabili di settore ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

#### DELIBERA

1. Di approvare, nelle more dell'adozione della compiuta disciplina del ciclo della performance del Comune di Cavallino ai fini dell'attribuzione del trattamento accessorio dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti collegato alla performance individuale sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito di cui all'art. 5. commi 11 e 11 bis del D.L. n° 95/2012 conv. in L. n° 135/2012, l'integrazione al Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2014 approvato con propria deliberazione n. 246/2014, recante il Piano degli Obiettivi di cui alle schede allegate al presente atto sotto la lett. "A" per costituirne parte integrante e sostanziale dello stesso;

2. Di dare atto che l'elencazione degli obiettivi strategici e operativi contenuta nell'allegato Piano non costituisce elencazione esaustiva di tutti i procedimenti ed compiti indicati da disposizioni legislative e regolamentari vigenti cui ogni Responsabile di P.O. è e rimane tenuto a provvedere in ragione del Settore dell'Ente cui è preposto;

3. Di dare atto che nella "gestione entrata" i funzionari responsabili di posizione organizzativa provvederanno all'accertamento e a tutto quanto necessario ai fini della riscossione delle stesse nel rispetto delle procedure previste dalla legge e dai regolamenti dell'Ente, nonché provvederanno, ove necessario, ad effettuare con tempestività la segnalazione del verificarsi di squilibri rispetto alla previsione delle entrate loro assegnate;

4. Di incaricare i Responsabili di Posizione Organizzativa di effettuare tempestive comunicazioni al servizio finanziario in caso di insufficienza delle somme assegnate rispetto a quelle necessarie al raggiungimento degli obiettivi;

5. Di dare atto inoltre che la valutazione del Segretario generale viene effettuata sulla base delle seguenti componenti nella misura fissata per ciascuno di essi da redigendo apposito atto contenente la metodologia della valutazione delle performance:

- performance organizzativa (si tiene conto del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici complessivi dell'ente così come riportati nelle schede allegate, nonché dell'andamento degli indicatori riferiti alle condizioni strutturali dell'ente, della valutazione degli utenti e della autovalutazione);

- raggiungimento degli obiettivi specificamente assegnati;

- competenze professionali: si tiene conto dello svolgimento dei compiti previsti dalla normativa;

6. Di disporre, nelle more dell'approvazione degli atti di programmazione della performance, la pubblicazione dei documenti approvati con il presente atto, sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

7. di inviare copia del presente atto all'Organismo Individuale di Valutazione (O.I.V) al fine di acquisire il parere sulla proposta di pesatura dei singoli obiettivi assegnati a ciascun Settore e di monitorare l'andamento della realizzazione degli obiettivi secondo le modalità di funzionamento del predetto OIV;

8. Di trasmettere copia del presente atto, in uno con i documenti allegati, ai Responsabili di Posizione Organizzativa;

9. dichiarare, con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza, la presente immediatamente esecutiva

ai sensi del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.-

Copia elettronica da sito web istituzionale

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Avv. Michele LOMBARDI

Segretario Generale  
f.to Dr.ssa Maria Celeste CONTE

---

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00**

**REGOLARITA' TECNICA**

Il responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica esprime parere positivo.

Data 24/11/2014

Il Responsabile del Servizio  
f.to Avv. Roberto CARLINO

**REGOLARITA' CONTABILE**

Il responsabile del servizio ragioneria in ordine alla regolarità contabile esprime parere Favorevole.

Data **24/11/2014**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott. Roberto LIACI

---

**PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ( art. 124, comma 1, del TUEL n. 267/2000)

f. to Seg. CL. Roberto CARROZZO